# Mall samtal med den utpekade

1. Förklara varför du tagit in personen på möte.
2. Redogör för arbetsplatsens noll tolerans mot diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.
3. Låt den utpekade redogöra för sin version av händelseförloppet.
4. Sätt upp en uppföljningsplan/handlingsplan