# Checklista inför rehabiliteringssamtal – medarbetare

Ett rehabiliteringssamtal är ett samtal mellan dig som medarbetare och din chef som syftar till att klargöra behov av anpassning eller rehabilitering samt inleda planering för återgång i arbete. Rehabiliteringsutredningen, dvs. planen för återgång till arbete fyller ni i gemensamt vid rehabiliteringssamtalet. Dokumentationen sker i Adato.

Följande checklista är tänkt som en förberedelse inför ett rehabiliteringssamtal och ditt eget dokument.

**Att diskutera vid mötet**

* Vilka arbetsuppgifter klarar jag av?
* Hur länge har jag haft mina besvär?
* Finns det något samband mellan besvären och arbetsplatsen?
* Vilka möjligheter finns att arbeta helt eller delvis trots besvären?
* Hur kan jag själv bidra till att återfå arbetsförmåga?
* Hur önskar jag håll kontakten med arbetskamrater?
* Behöver arbetsplatsen förändras?
* Behöver arbetet organiseras om?
* Behövs något i arbetsinnehållet förändras?
* Kan arbetsuppgifter tas bort eller läggas till?
* Behövs det särskild utrustning/ombyggnad?
* Behövs det träning för att klara arbetet?
* Kan arbetsuppgifterna anpassas på något sätt?
* Behövs det flexibla arbetstider för att klara arbetet?
* Krävs det någon kompetensutveckling?
* Skulle handledning kunna hjälpa återgång i arbete?