

Ledighetsansökan Elev Myrsjösolan

Elevers namn	Datum fr.o.m.	Datum t.o.m.	Antal skoldagar
Tidigare beviljad ledighet under läsåret, antal dagar	Klass	Telefonnummer under ledigheten	
Resmål	Reser tillsammans med		
Skäl till ledigheten (fortsätt gärna på baksidan)			

Underskrift av **samtliga** vårdnadshavare krävs. Kryssa här om du har ensam vårdnad

Vårdnadshavares underskrift

Vårdnadshavares underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

BESLUT

<input type="checkbox"/> Tillstyrkes <input type="checkbox"/> Avstyrkes	<input type="checkbox"/> Beviljas <input type="checkbox"/> Avslås
_____ Datum Klassföreståndarens underskrift	_____ Datum Rektorns underskrift
Skolans anteckningar <input type="checkbox"/> Ansökan kopierad och lämnad till klassföreståndare <input type="checkbox"/> Ledigheten inlagd i infomentor	

"En elev i en skolform som avses i 17 § får beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdras åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar." (7 kap. 18§ skollagen (2010:800))

När ledighet beviljats är eleven skyldig att på egen hand fullgöra det arbete klassen utför. Vid mer än två dagars ledighet är eleven dessutom skyldig att upprätta en plan för självstudier. Planen görs av eleven i samråd med undervisande lärare. Skolan ger inte stödundervisning på grund av att eleven varit ledig.