

Ansökan om ledighet

Att studera på gymnasiet är ett krävande heltidsarbete. Därför finns det lov och ledigheter inlagda under läsåret. Att vara ledig ytterligare tid innebär risk för negativa konsekvenser för skolarbetet. Därför är YBC restriktiva med att bevilja ytterligare ledighet för elev. Elev kan beviljas ledigt från skolarbetet upp till 5 dagar per läsår av skolledningen. Elev kan beviljas ledigt från skolarbetet om särskilda skäl föreligger. Fullständigt ifylld ansökan lämnas till receptionen senast två veckor före ledigheten.

Det är elevens och målsmans ansvar att kontakta respektive lärare för att planera arbetsuppgifter som ska genomföras av eleven på grund av ledigheten. Planering på baksidan skall vara ifylld av samtliga lärare innan ledighetsansökan kan beviljas.

Elevens namn: _____ Klass: _____

Ledighet önskas under tiden: _____

Anledning till ledigheten: _____

Vi har tagit del av ovanstående regler:

Elevens underskrift

Målsmans underskrift

Skollednings beslut: _____ Beviljas _____ Avslås

Kommentar _____

Underskrift:

Skolledning

