Nacka kommun

# Ansökan om ledighet – för elev i förskoleklass, grundskola och grundsärskola

Enligt skollagen (2010:800) har elever närvaroplikt samtliga skoldagar under läsåret. Enligt 7 kap. 18 § skollagen får en elev i förskoleklassen, grundskolan och grundsärskolan beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.

**Ifylls av vårdnadshavare och elev**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ansökningsdatum | Skola | Klass |
| Elevens namn | Personnummer |
| Vårdnadshavare 1 - namn | Telefonnummer |
| Vårdnadshavare 2 - namn | Telefonnummer |
| Datum för önskad ledighet fr.om-t.o.m. | Antal skoldagar |
| Orsak till ledigheten |
| Vårdnadshavare 1 – underskrift | Vårdnadshavare 2 – underskrift |

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter.

**Ifylls av skolan**

|  |  |
| --- | --- |
| □ Ansökan beviljas □ Ansökan beviljas inte | Tidigare lediga dagar, innevarande läsår |
| Eventuella kommentarer. |
| Datum | Underskrift | Namnförtydligande och befattning |

# Detta beslut kan inte överklagas.