



Minnesanteckningar

med dagordning

Typ av möte: STJ SAMK

Mötesdatum: 2021-02-02 kl 11-12:00

Plats: Stadshuset och Teams

Kallade: Enligt sändlista MH STJ SAMK
Karin Kollberg, Åse Linnerbäck, Ellinor Egefors, Åsa Dyckner, Helena

Närvarande: Lindenius, Kristina Botvidson

Anna Trepp, Mirja Mosconi, Hanna Arvinell, Maria Ekberg

Nr	Ärende	Ansvarig
1.	Godkännande av föredragningslistan Ja	Karin
2.	Föregående mötes minnesanteckningar Inga kommentarer	Karin
3.	SOCN/ÄLN – ärenden av vikt Årsredovisning – bättre resultat än prognosen för socialnämnden. BoF T3 i nästan balans men fortfarande underskott drygt 16 miljoner. Äldrenämnden har ett positivt resultat då resultatet följer enligt prognosen. Kvalitén och måluppfyllelsen är det en stor förbättring kopplat till BoF åtgärdsplan. Äldreenheten har påverkats av pandemin mycket och därmed påverkat utfallet bland annat med stängda verksamheter.	Karin

En omvärldsbevakning på väsentliga områden bland annat inom socialtjänstlagen och LSS och inom äldrenämnden handlar det om Coronakommissionen, att utreda en ny lag för äldre.

Skolfam och bostäder ser man över inom socialnämnden och inom äldrenämnden – utveckla o digitalisera för att möta krav och behov för dom äldre. Ska implementera IBIC och behöver anpassa med rätt resurser.

Nr	Ärende	Ansvarig
4.	Information från ledningsgruppen	Karin

OE - Information om det särskilda uppdraget (de ökade kostnaderna och ökande ärendeflödet för assistans) – får hjälp med processkartläggningen, för handläggarpöroccessen och den administrativa processen i detta. Målgruppsinventering på utredning och uppföljning vuxna görs även i uppdraget. Man tittar bland annat på vilka målgrupper inom socialpsykiatri vänder sig till. Åtgärdsplanen görs utifrån utredningen och den ska lyftas till socialnämnden i mars.

Rekrytering av ny KOS-chef, en inom omsorgsenheten och en inom barn- och familjeenheten pågår.

BoF – Åsa Dyckner är tf enhetschef under tiden Caroline är på väg tillbaka från sjukskrivning. Caroline arbetar på 25% och har fortfarande kvar de långsiktiga delarna som exempelvis ekonomin och personalansvar. Åsa fokuserar på att hålla ihop ledningsgruppen så att informationsflödet ska fungera bra. Ökat inflöde och arbetsbelastning jämförelse med 2019. Vi har ett ökat tryck i anmälningar, bland annat inom våld i nära relationer. Skälen kommer att granskas för att kunna göra en analys kring siffrorna och dess betydelse, kan man se vad som är kring pandemin eller inte.

Uppföljning av omorganisationen, där samordnadsgruppen har tagits bort och ökat antal medarbetare för 2 gruppchefer, har gjorts. Pulsättning kommer även att göras under våren.

ÄE - Information om arbetsmiljöinsats – Karin Filhm har blivit tf gruppchef fram till 31/5. Karin är anställd som gruppledare men kommer att vara tf gruppchef för biståndshandläggargruppen under rekryteringsprocessen för en tillsvidare gruppchef. Under tiden Karin är tf gruppchef kommer att Andrea Feichtinger att arbeta som tf gruppledare. Risk- och konsekvensanalys har gjorts.

Utveckling av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, inom biståndshandläggargruppen, fortsätter tillsammans med Starck o Partner.

Medarbetarundersökningen för sociala omsorgsprocessen – förutom alla grupper inom processen gör sina handlingsplaner, har ledningsgruppen tagit fram en handlingsplan. De delar som tagits fram

Nr	Ärende	Ansvarig
----	--------	----------

är *samarbete med andra inom kommunen* och jobba med *nackas vision och värdering*. Detta kommer tas med till kvalitetsplanen.

5.	Personalfrågor/HR	Karin inkl. chefer
----	--------------------------	-----------------------

Revisionen som gjordes tidigare inom äldreheten och barn- och familjeenheten, den som var kopplad till ÄE och BoF, har resultatet kommit. Resultatets har återkopplats till kommunstyrelsen i och med det är dom som är ansvariga för arbetsmiljön. Kortfattat av resultatet är att vi ska fortsätta jobba med det vi gör kring åtgärdsplanerna.

Kristina går igenom KIA, SAM och Lönerrevision, se enhetsinformation inför SAMK längre ner i dokumentet.

Fråga från vision kring erbjudandet som har gått ut till alla för arbetsutrustning i hemmet till en viss peng – ersätter erbjudandet chefens arbetsmiljöansvar för en god arbetsmiljö i hemmet?
Erbjudandet är ett alternativ men att det är fortfarande en dialog mellan chef och medarbetare som krävs. I vissa fall finns det möjlighet att låna hem utrustning men att bedömningen sker fall till fall och det ska dokumenteras.

Vid protokollet: Kristina Botvidson

Inkommen enhetsinformation inför SAMK;

Personalfrågor/HR

Nr Ärende
Ansvarig

HR:

KIA – en översikt hur tillbuden och arbetsskadorna har registrerat under 2020. Något som har upptäckts nyligen är att systemet inte har en funktion för att anmäla smitta men att det pågår en undersökning om detta.

Enhet	Tillbud	Olycksfall	Färdoly
Nacka kommun	(491)	(300)	(32)
10 Förtroendevalda	(1)		
20 Förnyelseenheten			
20 MoH-enheter	(18)	(13)	(5)
Arbete och näringslivsområdet	(4)	(2)	(1)
Kultur och fritidssområdet	(1)		
Miljö- och bygglovområdet		(1)	(1)
Sociala omsorgsområdet	(7)	(2)	(1)
Barn o familjeenheten	(5)		(1)
Kompetenspoolen			
MH STJ Sociala Kvalitetseenheten			
Omsorgsenheten	(1)	(1)	
Sociala området Ledning			
SÅN BoU Familjehemsgrupp			
SÅN Ensamkommande			
SÅN Personer med funktionsneds			
SÅN Socialpsykiatri			
SÅN Vuxna	(1)		
SÅN Äldre			
SÅN Övriga			
Äldregruppen		(1)	

Av de rapporterade händelserna gällande tillbuden inom BoF handlar det om kränkande ord mot medarbetare och ett fall där en socialsekreterare ser att någon drar i socialsekreterares ytterdörr i dennes hem – den anställda kan inte veta om det är kopplat till dennes tjänsteutövning eller inte. Sen är en cykelolycka på väg till jobbet rapporterad och en säkerhetsobservation där det handlar om kränkande ord SMS till en medarbetare (detta ska ligga under kategorin tillbud).

Ett annat rapporterat tillbud handlar om godsförvaring där ett omhändertagande har skett. Rutin för att säkerställa bra förvaring behöver skapas.

Inom omsorgsenheten finns det ett rapporterat tillbud där den anställda behövde ta ett fysiskt möte (utomhus) med en brukare men mötet behövde brytas då brukaren inte kunde förhålla sig till distansering pga psykisk ohälsa. Risk för smitta hos medarbetaren. En annan rapporterad händelse handlade om att en medarbetare ramlade på lunchrasten.

Nr	Ärende	Ansvarig
	Inom äldreheten har ett olycksfall rapporterats. En medarbetare blev påkörd av en bilist när denne stod stilla med hens cykel. Medarbetarundersökningen – skapande av handlingsplaner utifrån resultatet är igång och för att få till en bra handlingsplan har fokus varit på att inte ha för många frågor med. SAM – systematiskt arbetsmiljöarbete. I början av varje år går chefen med personalansvar, tillsammans med skyddsombudet, igenom föregående år genom att besvara de frågor som finns i Stratsys. Frågor som säkerställer en god arbetsmiljö på arbetsplatsen. Kommande period kommer chefen att bjuda in skyddsombudet för att gå igenom dessa frågor. Detta kommer att följas upp på kommande SAMK. Lönerevisionen är i full gång och alla har fått tider att förhålla sig till från löneöversynen@nacka.se Utlåning av kontorredskap – Erbjudandet nedan är en möjlighet där man kan ges en så kallad avbetalningsplan så att nettovärdet efter skatt inte blir så stort. Köper man ett skrivbord på tex 119 kr/mån så blir nettokostnaden runt 107-110 kr beroende på hur hög skatt man har.	