

Typ av möte: SOP SAMK

Mötesdatum: 2019-03-12 kl 10.30-11:30

Plats: Sandasjön

Kallade: Enligt sändlista MH STJ SAMK

Närvarande: **Arbetsgivarrepresentanter**
 Lina Blombergsson, Elisabeth Axelsson, Ann-Sophie Holgersson,
 Kristina Hagberg

Arbetsstagarrepresentanter
 Andrea Feichtinger, Sofia Rooth Andersson, Maria Ekberg, Maja
 Stojanovic,

Nr	Ärende	Ansvarig
1.	Godkännande av föredragningslistan Inga kommentarer	Lina
2.	Föregående mötes minnesanteckningar Inga kommentarer	Lina
3.	SOCN/ÄLN – ärenden av vikt SOCN: - LSS gruppbooster – upphandling pågår - Verksamhetsbidrag bland annat till Fisksätra folketshus - Samverkan gällande personer med missbruk/beroende av spel om pengar – tilläggsöverenskommelse mellan kommuner och landsting i Stockholms län – SSR- har man hopp om det går bra med överenskommelsen? AG har fört in en handlingsplan för spelmissbruk och nu kommer en handlingsplan för missbruk. - Höjd rehabiliteringsersättning – höja dag ersättning. - Motion – jobba förebyggande med funktionsvariation till de som har sämre hälsa inom LSS? ÄLN: - Kvalitetsplanen – utmaningar och behov under 2019 - Motion – fler bostäder för äldre	Lina

Nr	Ärende	Ansvarig
	• Vårdresursmätningar görs efter anordnarens behov. • Upphandling av mötesplats i Sickla	
4.	Information från ledningsgruppen • Kvalitetsplanen – ska spegla verksamhetens risker, förbättringsåtgärder och de egenkontroller som ska göras. Viktigt med medarbetarnas delaktighet i arbetet. • Stratsys – arbete pågår för att förbättra processerna och för att koppla på de rutiner som saknas. Alla medarbetare och chefer har ansvar för att påtala förbättringsåtgärder.	Lina
5.	Verksamhetsutveckling • Förnyelse stadshuset – Lina visar en tid- och projektplan. Projektet ska avslutas den 15 juni. • Sprängning – vissa medarbetare flyttar runt för att hitta ro och vissa sitter kvar på sin hemvist. • Digitalisering – under 2019 kommer att fokusera på att förfina och förbättra det som genomfördes under 2018. Det som blir nytt är taligenkänning som kommer att testas på Barn- och familjeenheten. • E-tjänster inför 2020– Combine kommer att släppa olika e-tjänster och en förstudie pågår för att se vilka av dessa kommunen ska införa och vilka förändringar i arbetssätt som kommer att krävas för att kunna ta emot förändringen.	Lina inkl. chefer
6.	Personalfrågor/HR • Omsorg – GL är TJL – annons om vikariat kommer ut. 1/4 – tar vi hand om vår egna mottagning. Konsult under rekryteringsprocessen av två medarbetare. Finns även en konsult på 50% inom enheten • Äldregruppen – 1 april kommer Sofie Stener som GC för KOSgruppen. Sen har intern rörlighet varit aktuellt. Vissa medarbetare inom enheten har fått nya roller. Vakant som biståndshandläggare – internannons har varit ute och förhoppning om att tjänsten ska tillsättas snart. • BoF – GL ska rekryteras.	Lina inkl. chefer
7.	Frågor till arbetsgivaren som inte är besvarade Inga kommentarer	Lina
8.	Övriga frågor •	

Nr Ärende

Ansvarig

Nästa möte är den **9 april 10:30 – 11:30** i Orminge.

Vid protokollet: Kristina Hagberg (HR)