# Överenskommelse om innebörden av direktörs ansvar för arbetsmiljöuppgifter

Som direktör har du enligt kommunstyrelsens instruktion[[1]](#footnote-1) genom din anställning fullt ansvar för arbetsmiljöförhållandena för enhetschef och andra direkt underställda medarbe­tare. Som direktör ansvarar du också för att respektive enhetschef är insatt i sitt ansvar enligt kommunstyrelsens instruktion.

Jag som stadsdirektör har ett ansvar för att se till att du är insatt i ditt ansvar. Du och jag kommer regelbundet att följa upp hur denna fördelning fungerar, bland annat vid våra utvecklingssamtal.

Genom denna överenskommelse (inklusive bilagor) sammanfattas och förtydligas ditt ansvar. Vi har enats om vad uppgifterna specifikt består av samt vad som krävs för att arbetsmiljöarbetet ska fungera väl, bilaga 1.

Denna fördelning av arbetsmiljöuppgifter bygger på att du har genomgått en grundläggande arbetsmiljöutbildning eller motsvarande och att vi är överens om att du har rätt kompetens och kunskaper samt tillräckliga befogenheter och resurser för att genomföra uppgifterna. Om du vid tillfälle inte kan lösa en uppgift, utan har uttömt dina befogenheter eller om de resurser som tillhandahålls inte räcker till, ska du skriftligen returnera uppgiften till mig. Underlag för hur du ska returnera uppgiften finns i bilaga 2.

Som direktör har du rätt fördela specifika arbetsmiljöuppgifter vidare till enskilda underställda medarbetare.

Direktör som också är enhetschef för stödenhet, kan tillsätta biträdande enhetschef eller gruppchef. Dessa har enligt instruktionen inte automatiskt ansvar för arbetsmiljöuppgifter, men en överenskommelse om detta kan göras mellan dig och biträdande enhets­chef/gruppchef. Om du väljer att fördela arbetsmiljöuppgifter till biträdande enhets­chef/gruppchef har du ansvar för att:

* kommunicera och skriftligt formulera fördelade arbetsmiljöuppgifter
* enhetschef/gruppchef har tillräckliga kunskaper, befogenheter och resurser för att ta ansvar
* följa och följa upp att fördelningen fungerar
* återta arbetsmiljöuppgift som du fördelat, i händelse av att enhetschef/gruppchef vill returnera fråga han/hon inte kan lösa.

Ett exemplar av denna överenskommelse ska anmälas till KSAU.

Nacka den ….. /….. 201…..

…………………………………… ……………………………………

Namn stadsdirektör Namn direktör

Stadsdirektör Titel

Stadsledningskontoret Stadsledningskontoret

1. KSKF 2011/198-002 [↑](#footnote-ref-1)