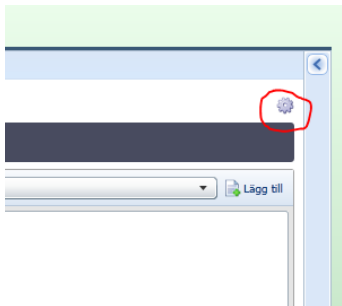


Lathund Combine – Byte av organisation

1. Gå till uppdraget i **Combine Classic**.
2. Tryck på Kugghjulet i övre högra hörnet.



3. Gå till fliken Organisation.
4. Bocka i ”Primär”
5. Välj den organisation som ska läggas till i rullisten.
6. Tryck på Lägg till.

Processinställningar

Information
Personal
Organisation
Tagg

Lägg till Redigera markerad Ta bort markerad Flytta primär Visa historik

| Organisation | Från | Till |
|------------------------------------|------------|------------|
| Annelies Hemtjänsteam AB Hemtjänst | 2023-06-12 | 2023-07-07 |

Primär

Organisation **Annelies Hemtjänsteam AB Hemtjänst**

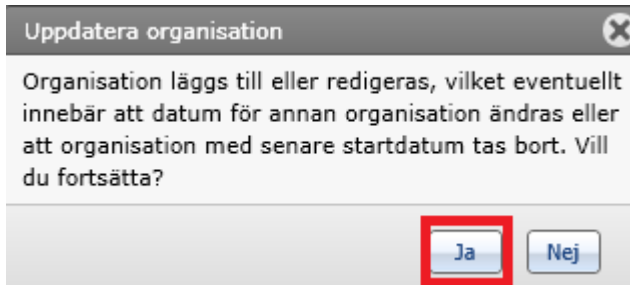
Period 2023-06-12 - 2023-07-07

Lägg till Avbryt

Spara Avbryt

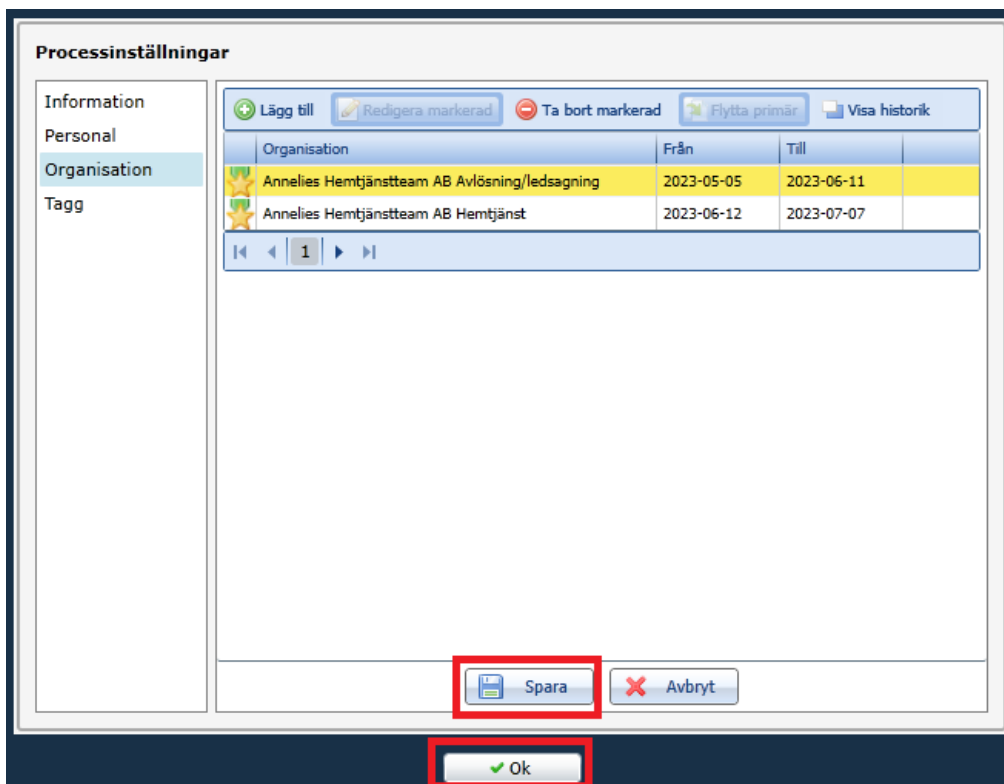
Ok

7. En dialogruta kommer upp. Tryck på Ja.



8. Tryck på Spara.

9. Tryck på Ok.



10. Gå tillbaka till uppdraget i **Nya Combine**.

11. Sätt gårdagens datum i kolumnen Till.
12. Tryck på +Lägg till.
13. Sätt dagens datum i kolumnen Från på den nya raden.

OBS! Steg 11-13 måste repeteras för alla insatser var för sig för att de ska gå över till Phoniro

📅 Stöd vid middag, 2023-05-05 - 2023-07-07
60 minuter/dag (30 minuter/dag beställd insats + 30 minuter dubbelbemanning), 15 timmar

| Insats | Från | Till |
|---|------------|------------|
| Stöd vid middag (Hemtjänst personlig omvårdnad) | 2023-05-05 | 2023-06-11 |
| Stöd vid middag (Hemtjänst personlig omvårdnad) | 2023-06-12 | 2023-07-07 |

+ Lägg till

14. Tryck på Publicera planering.

Publicera planering

OBS! Det kan ta cirka 20 minuter innan insatserna syns i Phoniro.