



Minnesanteckningar

Typ av möte: SOP SAMK
Mötesdatum: 2021-08-10
Plats: Stadshuset och Teams
Kallade: Enligt sändlista MH STJ SAMK
Närvarande: Karin Kollberg, Ellinor Egefors, Åse Linnerbäck, Hanna Arvinell, Gabriella Nyhäll, Anna Trepp och Maria Strid Persson

Nr Ärende

1. **Godkännande av föredragningslistan**
Godkänd
2. **Föregående mötes minnesanteckningar**
Inga kommentarer
3. **SOCN/ÄLN – ärenden av vikt**

ÄLN:

- Yttrande över revisionsrapport nr 9/2020 – Granskning av digitalisering
- Internremiss - Översyn av styrande dokument
- Ramar och förutsättningar för att inleda ramupphandling av profilplatser på särskilda boenden för äldre
- Yttrande över revisionskrivelse - **Granskning av samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård.**

Det sistnämnda ärendet som rör uppföljningen av LUS berör rutinerna på **alla tre enheterna inom SOP**. De förtroendevalda revisorerna har tillsammans med regionen och sju andra kommuner låtit EY granska samverkan vid utskrivningsprocessen från slutet hälso- och sjukvård.

Äldrenämnden har fått rekommendationer från revisorerna att utveckla arbetet inom fem områden. Det finns här en koppling till arbetet med **Nära vård**. Vår nyanställda projektledare i Nära vård-projektet, Nina Huzum började 4/8 och kommer att titta på samverkan med Regionen kring alla barn och äldre inom socialtjänsten. **Alla tre enheter är alltså berörda av**

Nr Ärende

detta – gäller bland annat införandet av **Lifecare SP**, som tar över efter Webcare som kommunikationsverktyg mellan region och kommun. En annan viktig del i revisionsskrivelsen rutinen kring SIP. Kommunerna är frustrerade över när primärvården inte kallar till SIP. Revisorerna menar att primärvårdens ansvar inte utesluter att **kommunerna kan kalla till SIP enligt SOL** – detta är en förändring, eftersom det i överenskommelsen står att det är primärvården som ska kalla. Rekommendationerna från revisorerna är också att utveckla kommunikation mellan handläggare och samtliga involverade utförare av insatser, utveckla rapporteringen av avvikelser till regionen och återkopplingen på avvikelser från regionen samt att följa upp återinläggningar av patienter och insatserna vid hemgång.

SOCN:

- Ekonomisk månadsrapport
- Översyn av styrande dokument
- Checkbelopp i kundvalet boendestöd
- Upphandling öppenvård
- Delegationsbeslut
- Anmälningsärenden

4. Information från ledningsgruppen

Vårt arbete i sommar

- Karin - En sommarledningsgrupp har träffats en gång i veckan. Information som framkommit är att arbetet under sommaren har varit hanterbart. Det har kommit in en del ärenden men trots det så har det fungerat. God stämning på enheterna.
- Ellinor – Det har varit högt tryck och högt inflöde. Sjukdomar i personalgruppen har medfört att det periodvis varit ansträngt. Avauktorisering av ett särskilt boende har inneburit mycket merarbete. Bedömningen är att grundplaneringen av personal inför sommaren har varit ganska hög. Kommer se över bemanningen ytterligare till nästa sommar.
 - Karin - Har det inkommit några synpunkter från medlemmar?
 - Svar - Nej inte än. Återkoppling från Julia som haft regelbundna avstämningar - Det har varit högt tryck men

Nr Ärende

trots det bra. Se över rutiner inför nästa sommar, både vad det gäller brister och det som varit bra.

- SSR – okunskap och dålig bemanning inom sjukvården har medfört att de skickat hem personer som inte klarar sig själva, vilket påverkar kommunen.
- Karin – ta kontakt med berörda aktörer för att lyfta det om inte har fungerat.

5. Verksamhetsutveckling

6. Personalfrågor/HR

Artikeln om arbetsmiljö NVP

Karin ser allvarligt på det som står i NVP. Hon lyfter fram tre saker som hon ser som särskilt allvarliga:

- tystnadskultur
- arbeta när man är sjuk eller vårdar barn
- arbeta under sin semester
- Förtydligande av vad som gäller utifrån chef -och medarbetaransvar. Behöver väga in problemen som tillkommer vid distansarbete.

SSR - Har inte så många konkreta exempel från sina medlemmar. Anledningar till det kan vara att de är en ny styrelse och att de behöver bygga tillit till sina medlemmar.

- svårt att vara sjuk då arbetet finns kvar när man kommer tillbaka.
- vill vara bäst i klassen vilket medför att det inte alltid ok att lyfta det som är mindre bra. ”Har man inget bra att säga är det bättre att vara att tyst”.
- svårt att utveckla en organisation när man inte törs ta i alla frågor.
- vissa grupper vågar inte föra dialog med sin chef. Svårt att föra ngt vidare om inte chefen vet om ngt.
- svårt att rekrytera skyddsombud
- Medarbetarundersökningen inför hösten. Personer törs inte svara ärligt i enkäten, hur kommer man tillrätta med det?
- Karin tar med sig frågan till HR-direktör Elisabeth Carle Viktigt att arbeta med detta, att det tas på allvar. SAMK är en viktig pusselbit i frågan.

Nr Ärende

Åtgärd/uppföljning

Karin tar med sig synpunkterna till central nivå – att se brister är det som gör att man kommer framåt. Kommer finnas med i övriga möten då en del av lösningen är att prata om det. För att komma till bästa lösningen är det viktigt att hämta information och kraft i de individuella upplevelserna.

ÄE:

- Info har idag gått ut om justerad teamindelning och vilken chef som blir chef för vilket team. RoK gjordes 26 april. Karin är redan på plats och den andra nya chefen - Linda Eneqvist - börjar 25 augusti, ny org börjar gälla 4 oktober. Synpunkter och frågor från enskilda medarbetare kommer vi så klart titta på - blir när Karin är åter 23 aug. Teamindelningen har vi jobbat mycket med ur en mängd olika aspekter - handlar om att få ihop många olika perspektiv så det har varit ett intrikat pussel.
- Info har också gått ut om ansökan internt i gruppen till tjänsten som senior bhl. Det är en heltidstjänst, där 40% är uppdraget som senior handläggare och 60% är nuvarande uppdrag som bhl. Innebär att man får färre egna ärenden.
- En ytterligare fråga som kommer från det som kom fram i våra workshops och i RoKen var frågan om antalet bhl-tjänster, där vi i jämförelser på Kolada med andra kommuner ser att Nacka ligger högt i ärendetal. Det här kommer vi lyfta till politiken. En annan åtgärd, som inte kommer ge effekt nu men längre fram, är vårt framtidsfundsprojekt där vi ska utveckla automatiserad handläggning av förenklat-ansökningar.

OE:

- Omsorgsenheten har anställt två kvalitetssamordnare
- Elisa Reinikainen fd MAS är ny chef för KOS omsorgsenheten. Ny MAS är Anna-Lena Möllstam.
- Juriststöd - Catharina Granath, kommer närmast från IVO.

7. Frågor till arbetsgivaren som inte är besvarade

8. Övriga frågor

Nr Ärende

Till nästa SAMK

- Gå igenom yttrandet
- Fortsatt diskussion om arbetsmiljön utifrån skrivelsen i NVP
- Facken och sydsombuden hämtar in information gällande arbetsmiljön från sina medlemmar och kollegor till nästa gång.
- Hur ska vi arbeta med dessa frågor? Karin tar gärna emot förslag på metoder och idéer för hur man kan arbeta med frågan.
- Förmedla det här till de som inte är med idag.