

FÖRESKRIFT

Avfallsföreskrifter för Nacka kommun

Diarienummer	Fastställt/senast uppdaterad	Beslutsinstans	Ansvarigt politiskt organ	Ansvarig processägare
		Kommunfullmäktige	Natur- och trafiknämnden	
Föreskrift	Avfallsföreskrifter för Nacka kommun			

Avfallsföreskrifter för Nacka kommun

Dokumentets syfte

Detaljerade regler om kommunens avfallshantering.

Dokumentet gäller för

Nacka kommuns medborgare och de som verkar och vistas i kommunen.

Innehållsförteckning

Avfallsföreskrifter för Nacka kommun	1
INLEDANDE BESTÄMMELSER.....	4
Bemyndigande	4
Definitioner.....	4
Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information	4
Betalning och information	5
SORTERING OCH ÖVERLÄMNING AV AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR	5
Sortering av avfall	5
Skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar	8
Anskaffande, anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning	8
Anskaffande och ägande.....	8
Anläggande	9
Rengöring och tillsyn	9
Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck	10
Åtgärder inför tömning och hämtning av avfall från anläggningar.....	11
Hämtställe samt tömnings- och transportvägar	12
Hämningsområde och hämningsintervall.....	13
Tömningstider	15
Avvikelser från ordinarie hämtning	15
Åtgärder om föreskrift inte följs	16
AVFALL FRÅN VERKSAMHETER	17
Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter	17
Annat avfall än avfall under kommunalt ansvar från verksamheter	18
Uppgiftsskyldighet.....	18
UNDANTAG	18
Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden.....	18
Eget omhändertagande av visst avfall under kommunalt ansvar	19
Utsträckt hämningsintervall för anläggningar.....	19

Gemensamma avfallsbehållare	20
Uppehåll i hämtning.....	21
Befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar	22
Anmälan avseende insamling av förpackningsavfall för samlokaliserade verksamheter.....	22
Övrigt.....	22
Utvecklingsverksamhet.....	22
Ikraftträdande.....	22
 BILAGA 1 Termer och begrepp	 24
 BILAGA 2 Sortering och lämning av avfall m.m.	 31
 BILAGA 3 Anmälan och ansökan, vid undantag från avfallsföreskrifterna.....	 43

INLEDANDE BESTÄMMELSER

Bemyndigande

1 § Med stöd av 15 kap. 47, 48 §§ miljöbalken (1998:808) och 3 kap. 41a och b §§ avfallsförordningen (2020:614) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Nacka kommun.

Definitioner

2 § Termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges i bilaga 1. För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen.

Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information

3 § Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 5 § punkt 18 miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll., med undantag som anges i punkt 18 a-f.

I begreppet kommunalt avfall ingår returpapper enligt 3 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614).

Med avfall under kommunalt ansvar avses kommunalt avfall och annat avfall som kommunen har ansvar för enligt 15 kap. 12 § miljöbalken samt förpackningsavfall enligt 6 kap. 2 och 6 §§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Se även i bilaga 1.

4 § Natur- och trafiknämnden har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 12 § miljöbalken, för hanteringen av avfall under kommunalt ansvar i kommunen.

Om inte annat anges i dessa föreskrifter eller i kommunens eller Nacka vatten och avfalls beslut om auktorisation, tjänstekoncession eller dispens, ska all borttransport och vidare hantering av avfall under kommunalt ansvar utföras av Nacka vatten och avfall AB (nedan kallad Nacka vatten och avfall) eller upphandlade entreprenörer.

Tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

5 § Nacka vatten och avfall ska särskilt informera hushållen om krav och hantering avseende förpackningar, konsumentelavfall samt information till hushållen om avfallsförebyggande åtgärder.

Betalning och information

6 § Avgift ska betalas för:

1. de åtgärder som Nacka vatten och avfall vidtar i syfte att informera hushåll och verksamhetsutövare som producerar avfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 12 § miljöbalken om avfallshantering och avfallsförebyggande åtgärder.
2. de åtgärder som Nacka vatten och avfall vidtar för att underlätta insamling och sortering av återanvändbara produkter från hushåll och verksamhetsutövare som producerar avfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 12 § miljöbalken.
3. den insamling, transport, behandling i form av återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom Nacka vatten och avfalls försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

Avgiften ska tas ut på ett sådant sätt att avfallsförebyggande, återanvändning, återvinning och annan miljö- och arbetsmiljöanpassad avfallshantering främjas.

Ändring av innehavarförhållanden eller annan förändring som berör hanteringen av avfall under kommunalt ansvar från fastighet ska utan dröjsmål anmälas till Nacka vatten och avfall.

7 § Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller de som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

SORTERING OCH ÖVERLÄMNING AV AVFALL UNDER KOMMUNALT ANSVAR

Sortering av avfall

8 § Fastighetsinnehavare, nyttjanderättshavare, hushåll och andra som innehar avfall under kommunalt ansvar ska sortera ut avfallsslag i enlighet med bilaga 2 och 3 kap. 2 § Avfallsförordningen (2020:614). Den som har avfall ska sortera ut åtminstone följande avfallsslag och förvara dem skilda från varandra och från annat avfall:

1. bioavfall, i enlighet med 7 §,
2. förpackningsavfall, i enlighet med 8-14 §§,
3. skrymmande kommunalt avfall,
4. textilavfall, med undantag för det avfall som anges i 16 §,
5. returpapper,
6. avfall som utgörs av elektriska och elektronisk utrustning, i enlighet med 18 §,

7. förbrukade batterier,
8. bygg- och rivningsavfall, i enlighet med 19 §,
9. farligt avfall,
10. läkemedelsavfall, i enlighet med 20 §,
11. uttjänta fiskeredskap, i enlighet med 21 §,
12. spillolja, i enlighet med 22 §,
13. uttjänta bilar, i enlighet med 23 §,
14. uttjänta däck, i enlighet med 24 §,
15. restavfall, och
16. deponiavfall.

8 a § Förpackningsavfall i form av

1. papper och kartong,
2. plast,
3. metall,
4. färgat glas,
5. ofärgat glas,
6. plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett sådant retursystem som avses i 4 kap. 3 § förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar,
7. trä, och
8. material som inte avses i 1-7

ska sorteras ut i enlighet med 3 kap. 8 § avfallsförordningen (2020:614) och lämnas det till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör tillhandahåller.

Hushåll ska sortera ut skrymmande förpackningsavfall från annat avfall under kommunalt ansvar och från förpackningsavfall enligt punkterna 1–8 och lämnas det till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör tillhandahåller.

Av 3 kap. 9 § avfallsförordningen (2020:614) framgår att den som har en förpackning som innehåller avfall ska se till att förpackningen skiljs från innehållet. Detta gäller dock inte en förpackning som innehåller farligt avfall eller läkemedelsavfall, om förpackningen underlättar den praktiska hanteringen av avfallet.

Hushåll ska lämna förpackning som innehåller läkemedelsavfall som inte är farligt avfall till apotek i enlighet med förordning (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.

8 b § Returpapper ska enligt 3 kap. 2 § p.5 avfallsförordningen (2020:614) sorteras ut separat och lämnas till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör tillhandahåller.

8 c § Avfall i form av invasiva växter ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall och sorteras ut från annat biologiskt avfall samt hanteras i enlighet med bilaga 2.

8 d § Sådant bygg- och rivningsavfall i form av schaktmassor som lyder under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 12 § miljöbalken ska sorteras ut samt hanteras i enlighet med bilaga 2.

8 e § Den som producerar bygg- och rivningsavfall ska enligt 3 kap. 19 § Avfallsförordningen (2020:614) sortera ut åtminstone följande avfallslag och förvara dem skilda från varandra och från annat avfall:

1. trä,
2. mineral som består av betong tegel, klinker, keramik eller sten,
3. metall,
4. glas,
5. plast, och
6. gips

Bygg- och rivningsavfall får hanteras tillsammans med skrymmande avfall av samma materialslag.

8 f § Bioavfall ska enligt 3 kap. 2 § p.1 (2020:614) sorteras ut separat i enlighet med 7 § och lämnas till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör tillhandahåller.

8 g § Textilavfall ska enligt 3 kap. 2 § p.4 avfallsförordningen (2020:614) sorteras ut separat, med undantag för det avfall som anges i 16 §, och lämnas till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör tillhandahåller.

8 h § Ytterligare föreskrifter om sortering, emballering och hantering återfinns i bilaga 2.

9 § Fastighetsinnehavare ska säkerställa möjligheter för nyttjanderättshavare, hushåll och andra som nyttjar fastigheten att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer för borttransport.

Skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar

10 § Avfall under kommunalt ansvar enligt 3 § ska lämnas till och transporteras bort av Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer, om inte annat sägs i dessa föreskrifter och dess bilagor. Avfallet hämtas vid fastigheten, vid överenskommen eller anvisad plats enligt 27 §.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport av avfall under kommunalt ansvar från fastigheten.

Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare ska upplysa Nacka vatten och avfall om ändrade förhållanden av betydelse för avfallshanteringen för fastigheten.

10 a § Grovavfall, trädgårds- och parkavfall, farligt avfall, bygg- och rivningsavfall samt annat avfall under kommunalt ansvar som markerats i bilaga 2, får lämnas till annan än Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer, för borttransport till den eller de platser i kommunen dit Nacka vatten och avfall hänvisar sådant avfall.

Yrkesmässiga utförare får dock endast anlitas av yrkesmässig verksamhet för avfall som uppstått i den egna verksamheten.

Vid yrkesmässig transport av farligt avfall inklusive elavfall, ska upprättas transportdokument och utföra den anteckning och rapportering som krävs enligt 6 kap. avfallsförordningen.

Anskaffande, anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

Anskaffande och ägande

11 § Kärll och säckar för insamling av mat- och restavfall samt förpackningar från småhus ägs och tillhandahålls av Nacka vatten och avfall om inte annat överenskommes. Behållare för latrin ägs och tillhandahålls av Nacka vatten och avfall.

Övrig utrustning så som bottentömmande behållare, kärlskåp, sopsugsanläggning, komprimatorer, enskilda avloppsanläggningar, fettavskiljare och tank för matavfall samt tillbehör till dessa anskaffas, installeras och underhålls av fastighetsinnehavaren.

12 § Ägare av behållare ansvarar för märkning, reparation och, vid behov, utbyte av behållare. När Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer utför

sådant underhåll ska behållaren vara tillgänglig. Märkning ska ske enligt anvisning från Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer. Märkningen får inte tas bort eller göras oläslig.

Latrinkärl märks med adress och fastighetsbeteckning av fastighetsinnehavaren innan hämtning.

Anläggande

13 § Vid anläggande av enskilda avloppsanläggningar, fettavskiljare eller tank för matavfall ska inte avstånd mellan uppställningsplats för slambil och anslutningspunkt för tömning överstiga 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger. I det fall fast sugledning anläggs för att minska avståndet ingår det även krav på att införskaffa en slang som kopplas på sugledningen från bilens håll sett, bortre ände och som når hela vägen ner i brunnen. Höjdskillnaden mellan fordonets uppställningsplats och botten på anläggningen ska vara mindre än 8 meter, om inte särskilda skäl föreligger.

Vid installation av bottentömmande behållare ska anläggningen utformas så att den är åtkomlig för fordon utrustat med kran.

Anläggning som kräver byte av filtermaterial ska anläggas så att den är åtkomlig för tömningsfordon. Anläggningar där hämtning av filtermaterial ska ske i filterkassett eller säck ska anläggas så att hämtning med fordon utrustat med kran kan utföras.

Anläggande ska ske så att avståndet mellan kranfordonets uppställningsplats och filterkassett eller säck inte överskrider 14 meter för filterkassett eller storsäck som väger högst 800 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger.

Vid installation och anläggande av enskilda avloppsanläggningar, fettavskiljare, tank för matavfall eller anläggning som kräver byte av filtermaterial ska hänsyn tas till vad som utgör en god arbetsmiljö vid hämtning av avfall från anläggningen.

14 § Placering av behållare, avfallsutrymme eller liknande fastställs efter samråd mellan fastighetsinnehavaren och Nacka vatten och avfall. Fastighetsinnehavaren är skyldig att inhämta eventuella tillstånd som krävs för åtgärden.

Rengöring och tillsyn

15 § Fastighetsinnehavaren och vid behov nyttjanderättsinnehavaren har ansvar för rengöring och tillsyn av behållare samt anläggning. Behållare och anläggningar ska ges regelbunden service för att förebygga störningar i anordningens funktion och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt. Missköts rengöringen, och om rättelse inte sker efter uppmaning av Nacka vatten och avfall, rengörs behållaren

av Nacka vatten och avfall eller Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör på fastighetsinnehavarens bekostnad.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande anläggningar, anordningar och utrymmen för avfallshantering ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller säck

16 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd. Avfall ska vara väl emballerat så att avfallet inte sprids eller orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet. Närmare krav på emballering med mera framgår av bilaga 2.

17 § Behållare får inte fyllas mer än att den kan stängas. Behållare får heller inte vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller så att arbetsmiljökrav åsidosätts.

Fastighetsinnehavaren ansvarar för att avfall inte sitter fast i behållaren vid tömning, till exempel på grund av fastfrysning eller för hårt packat avfall. Behållare ska röjas från snö och is inför tömningstillfället.

18 § Behållare ska placeras vid fastighetsgräns, vid överenskommen plats eller vid en anvisad plats enligt 27 §. Behållare ska placeras så nära tömningsfordonets angringspunkt som möjligt om inte särskilda skäl föreligger häremot.

Behållare ska vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem kan ske och att tömning underlättas. Kärl ska placeras och vändas så att de kan tömmas med sidlastande fordon där sådan används och baklastande fordon där sådan används. Behållare ska vara placerade så att framkomlighet för trafikanter, vägunderhåll, postutbärning eller annan service tillgodoses.

19 § Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där hämtning ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer. Ändringar ska utan anmaning meddelas Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer.

20 § Fastighetsinnehavare har ansvar för utformning, anordnande och underhåll av hämtställe, inom den fastighet där avfallet uppkommer, samt i skälighetsomfattning för annat hämtställe som kommunen anvisat enligt 27 §.

21 § I de fall hämtning av avfall sker med båt ska säckställ placeras vid eller på för ändamålet tillräckligt dimensionerad brygga med tillräckligt vattendjup, minst 1 meter och utfallande botten. Enskild brygga som utnyttjas vid hämtning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är möjlig att angöra, med den båt som nyttjas av Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör, utan risk för skada. Platsen för angöring ska hållas fri från förtöjda båtar, tampar, och bojar på hämtdagen. Vid hämtning med fyrhjuling eller motsvarande fordon inom hämningsområde 2 enligt 29 § ska väg mellan tömningsfordonets stoppställe och behållarplatsen vara framkomlig. Säckställ ska placeras väl synligt inom 10 meter från båts eller fyrhjulings angöringspunkt.

Åtgärder inför tömning och hämtning av avfall från anläggningar

22 § Inför tömning av större behållare såsom container, komprimator och bottentömmande behållare ska behållaren vara åtkomlig för tömningsfordon.

23 § Inför tömning ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske med det fordon som används.

Enskilda avloppsanläggningar, fettavskiljare och tankar för matavfall ska vara lätt tillgänglig för tömning. Lock eller manlucka som öppnas manuellt ska kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt eller fastfruset när tömning ska ske. Buskar och vegetation ska hållas borta så att tömning kan ske. Lock eller manlucka får väga högst 15 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger. Om brunnen eller tanken öppnas genom att locket kan dras åt sidan får locket väga högst 35 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger.

Anläggningen ska vara tillsluten på ett barnsäkert sätt och försedd med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till anläggningens beskaffenhet och belägenhet.

Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer ska ha tillträde till de utrymmen på fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenörer. Ändringar ska utan anmaning meddelas Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer.

Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn får vid hämtning inte överstiga 10 meter om inte särskilda skäl föreligger.

Tydliga instruktioner som behövs i samband med hämtning ska tillhandahållas Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer av fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavaren i god tid innan tömning och ska finnas tillgängliga i direkt anslutning till anläggningen. När anläggningen är belägen utanför

fastigheten ska den vara markerad med skylt som anger till vilken fastighet anläggningen tillhör.

Slamavskiljare och slutna tankar ska vara märkta.

Fastighetsinnehavaren är skyldig att vidta erforderliga åtgärder för att skydda sin anläggning från skador vid tömning.

24 § Filtermaterial i lösvikt ska vara sugbart, i förekommande fall efter vattentillförsel. Efter hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor ska nytt filtermaterial tillföras anläggningen genom fastighetsinnehavarens eller nyttjanderättshavarens försorg. Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör har rätt att lämna kvar vattenfasen i slamavskiljare efter verkställd slamtömning.

25 § Vid försvårad tömning debiteras fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren en tilläggsavgift enligt gällande avfallstaxa.

Vid slamtömning med båt ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren säkerställa tillräckligt vattendjup och farledsbredd för Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenörs båt eller färja. Enskild brygga som utnyttjas vid tömning ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är möjlig att angöra av entreprenörens båt utan risk för skada. Bryggor för landtagning av renhållningsfordon ska vara försedda med godtagbara förtöjningsanordningar.

26 § Efter anslutning till kommunalt avloppsnät eller annan godkänd avloppsanläggning, som innebär att befintlig anläggning tas ur bruk, ska sluttömning ske. Sluttömning beställs och bekostas av fastighetsinnehavaren.

Hämtställe samt tömnings- och transportvägar

27 § Hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker normalt vid fastighetsgränsen i anslutning till farbar väg, vid överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

Anvisning av plats görs av natur- och trafiknämnden. Anvisning av plats sker under förutsättning att godtagbara hämtningsförhållanden inte kan uppnås vid transport till, från eller inom fastigheten och att möjlig plats finns att anvisa inom skäligt gångavstånd.

27 a § Följande avfallslag hämtas fastighetsnära:

1. livsmedels- eller köksavfall,
2. förpackningsavfall som ska samlas in enligt 6 kap. förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar, och
3. restavfall.

Avfallsslagen samlas in från en och samma plats. För flerbostadshus får kommunen och fastighetsägaren komma överens om att olika avfallslag ska hämtas på olika platser.

Ätligt fett eller olja omfattas inte av fastighetsnära hämtning.

28 § Fastighetsinnehavare ska se till att transportväg fram till den uppställningsplats som används vid hämtning hålls i farbart skick. Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, röjas från snö och hållas halkfri.

Enskild väg som nyttjas vid hämtning av avfall under kommunalt ansvar ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används i hämtningsområdet.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer eller anvisas enligt 27 §.

Fastighetsinnehavaren ska se till att den väg som kärlet behöver dras, av den som utför hämtningen, är utformad så att god arbetsmiljö uppfylls och att dragvägen hålls i sådant skick så att kärl utan svårighet kan förflyttas. Dragvägen ska vara fri från hinder i form av till exempel trottoarkanter, trösklar och snövallar och ska inför hämtning röjas från snö och hållas halkfri.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

29 § Kommunen är uppdelad i följande hämtningsområden:

1. Fastlandet och öar med broförbindelse
2. Gåsö, Gåsö Ö, Långholmen, Gåsökläpp, Lindskär, Kilholmen och Tallskär

Hämtning av avfall under kommunalt ansvar från andra öar än de som omnämns i första stycket, punkt 1 och 2, sker från anvisad eller överenskommen plats på fastlandet.

Säckhämtning på fastlandet och på öar med broförbindelse är inte tillåten.

Från öar utan broförbindelse sker endast hämtning av restavfall.

30 § Ordinarie hämtning av mat- och restavfall sker enligt följande ordinarie intervall:

30 a § Enbostadshus inom hämtningsområde 1

Matavfall, restavfall, pappersförpackningar och plastförpackningar i tvåfackskärl töms vid behov, maximalt 26 gånger per år. Tvåfackskärl för glasförpackningar samt sidolösning för metall töms vid behov, maximalt 4 gånger per år.

Mat- och restavfall töms minst 4 gånger per år. Dessa fyra hämtningar debiteras oavsett om kärlet ställts fram för tömning eller ej.

Vid beviljad dispens för T-taxa enligt 47 § kan restavfall, matavfall, pappersförpackningar, plastförpackningar samt glasförpackningar och sidolösning för metall, tömmas med ett fast intervall.

Extra kärl för restavfall och extra tömning av kärl kan beställas mot avgift enligt kommunens taxa för avfallsavgifter.

30 b § Enbostadshus inom hämtningsområde 2

Säck för restavfall hämtas en gång per vecka under perioden juni-augusti och varannan vecka under maj och september. Vid hemkompostering, anmäld enligt 46 §, sker hämtning varannan vecka under juni-augusti och en gång per månad under maj och september.

30 c § Flerbostadshus, samfälligheter och grupphusområden med gemensam avfallshämtning

Restavfall och matavfall i kärl töms minst en gång per vecka. Restavfall och matavfall i bottentömmande behållare töms minst varje vecka. Restavfall och matavfall i komprimator eller sopsug töms minst varannan vecka.

Pappers- och plastförpackningar töms minst varannan vecka. Glas- och metallförpackningar töms minst en gång per kvartal. Information om möjliga tömningsintervall och godkända insamlingsentreprenörer finns på Nacka vatten och avfalls webbsida.

30 d § Verksamheter (företag, storkök, restauranger, hotell, livsmedelsbutiker och liknande)

Mat- och restavfall töms minst en gång per vecka. För verksamheter finns möjlighet till säsongshämtning eller glesare hämtning vid särskilda skäl.

31 § Hämtningsintervall av förpackningsmaterial från flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter regleras mellan fastighetsinnehavare/nyttjanderättshavare och via tjänstekoncession upphandlad entreprenör.

32 § Tömning av slam från slamavskiljare, slutna tankar och minireningsverk sker minst enligt den omfattning som anges i Tabell 1 nedan. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att tömning utförs i föreskriven omfattning.

Tabell 1: Tömning av slam från slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk och fettavskiljare

Avloppsanläggning	Permanentbostäder	Fritidsbostäder
Slamavskiljare med anslutet wc	Minst 2 gånger/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.	Minst 1 gång/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.
Slamavskiljare med anslutet BDT-vatten	Minst 1 gång/år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.	Minst 1 gång vartannat år eller enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden.
Minireningsverk	Enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden eller tillverkarens anvisning. Sker på beställning.	Enligt tillstånd från miljö- och stadsbyggnadsnämnden eller tillverkarens anvisning. Sker på beställning.
Slutna tankar	Töms vid behov. Sker på beställning.	Töms vid behov. Sker på beställning.
Avloppsanläggning	Verksamheter	
Fettavskiljare	Minst 1 gång/månad. Se även 43 § i dessa föreskrifter.	

Tömningstider

33 § För enbostadshus och flerbostadshus utförs tömning på vardagar samt på helgdagar som infaller måndag–fredag, kl. 07.00–21.00. Behållare ska vara tillgängliga och placerade på ordinarie plats för tömning senast kl. 07.00 på tömningsdagen. Tömningsdag meddelas av Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer.

Tömning vid skolor och förskolor kan vid överenskommelse ske från kl. 06.00.

Avfall från enskilda avloppsanläggningar och från fettavskiljare kan hämtas akut på andra tider. Avfallet ska vara tillgängligt för tömning under denna tid.

Avvikelse från ordinarie hämtning

34 § Utebliven tömning anmäls enligt Nacka vatten och avfalls anvisningar.

35 § Utebliven tömning till följd av otjänlig väderlek eller annan oförutsedd händelse åtgärdas så snart det är möjligt av Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer.

36 § Vid det fall att avfall blir kvar i behållare efter tömning, till exempel på grund av för hårt packat eller fastfruset avfall, ansvarar fastighetsinnehavaren för åtgärd så att tömning kan utföras.

37 § Spill, som till exempel orsakats av överfullt kärl eller för att avfallet inte förslutits med för ändamålet avsedd avfallspåse, åtgärdas av fastighetsinnehavaren.

38 § Tömning av avfall utöver ordinarie abonnemang utförs endast efter särskild beställning, mot extra avgift.

39 § Om tömning inte kan utföras på grund av omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över, ansvarar fastighetsinnehavaren för att undanröja hindret. Tömning utförs vid nästa ordinarie tömningstillfälle. Tömning kan utföras tidigare efter beställning, mot extra avgift.

Åtgärder om föreskrift inte följs

40 § Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer har rätt att inte utföra ordinarie hämtning om bestämmelserna i dessa föreskrifter inte följs.

Avfallet ska efter fastighetsinnehavarens rättelseåtgärder hämtas antingen vid nästa ordinarie tömningstillfälle eller efter beställning av extratömning mot avgift.

41 § Vid felsortering av avfall vid fastighetsnära insamling, eller vid överenskommen eller anvisad plats i system som avser den enskilda fastigheten, eller mer än en fastighet såsom en gemensamhetsanläggning eller plats som är anvisad eller överenskommen för flera fastigheter, kan felsorteringsavgift debiteras i enlighet med vad som närmare framgår av kommunens gällande avfallstaxa.

Med felsortering av avfall vid fastighetsnära insamling avses vad som kan verifieras vid en besiktning av innehållet i ett kärl eller anordning och där felsorteringen innebär att sortering inte har skett i kärl eller anordningar på det sätt som är reglerat med stöd av dessa föreskrifter eller dess bilaga 2.

42 § Vid upprepade avvikelser från gällande abonnemang, såsom överfulla behållare, oanvända matavfallskärl eller felsorterat avfall, har Nacka vatten och avfall rätt att ändra abonnemanget.

AVFALL FRÅN VERKSAMHETER

Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter

43 § Utöver vad som föreskrivs i 8-42 §§ (exkluderat matfett, kontorspapper och returpapper) ska verksamheter hålla avfall under kommunalt ansvar åtskilt från annat avfall. Avfallsproducenter av förbrukat matfett (spillfett), förbrukat kontorspapper och returpapper har eget ansvar för det avfallet.

Avfallsproducenter från detaljhandeln har eget ansvar för det avfall som klassas som kommunalt avfall. Om avfallsproducenten begär avsteg från det egna ansvaret ska detta godkännas av kommunen om avfallsproducenten kan visa att;

- 1 det finns bristande utbud av tjänster för avfallshantering
- 2 transportavstånden är orimligt långa
- 3 avfallshanteringstjänsterna erbjuds med oskäligen avtalsvillkor

Andra verksamheter än detaljhandeln som vill ha eget ansvar över det avfall som klassas som kommunalt avfall, kan ansöka om dispens hos länsstyrelsen.

Elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Konsumentelavfall kan lämnas vid Nacka vatten och avfalls insamlingsställen eller enligt vad som anges i bilaga 2.

Tömning av fettavskiljare ska ske minst en gång per månad eller med sådan frekvens att en god funktion i anläggningen upprätthålls och så att överfyllnad inte sker. Större mängder fett får inte tillföras fettavskiljaren utan ska hanteras separat.

Tömning av latrin från torrtoaletter ska ske med sådan frekvens att en god funktion i anläggningen upprätthålls och så att överfyllnad inte sker.

44 § Verksamheter som har avfallshantering som är samlokaliserad med hushåll och som har anmält att verksamheten vill ha kommunal insamling av förpackningsavfall eller skrymmande förpackningsavfall ska sortera ut förpackningsavfallet enligt bilaga 2 och lämna det till ett insamlingssystem som Nacka vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer tillhandahåller.

För plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem gäller i stället att sådana alltid ska lämnas till retursystemet i enlighet med bilaga 2.

Bestämmelsen enligt bilaga 2, om att utsorterat läkemedelsavfall och förpackningar innehållande läkemedelsavfall ska lämnas till apotek, gäller endast hushåll.

Närmare föreskrifter om sortering återfinns i bilaga 2.

Annat avfall än avfall under kommunalt ansvar från verksamheter

Uppgiftsskyldighet

45 § Den som bedriver en yrkesmässig verksamhet inom kommunen som ger upphov till annat avfall än avfall under kommunalt ansvar ska på begäran lämna de uppgifter om avfallens art, sammansättning, mängd och hantering som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

UNDANTAG

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

46 § Anmälan om kompostering eller ansökan om annat omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar på den egna fastigheten och andra undantag från avfallsföreskrifterna, handläggs av ansvarig nämnd enligt bilaga 3.

Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.

Av ansökan eller anmälan ska framgå den tidsperiod som avses och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna.

Undantag från avfallsföreskrifterna kan endast medges om det kan ske utan risk för människors hälsa eller miljön. Givna undantag är personliga, knutna till fastighet och tidsbegränsade. De ska omprövas om förutsättningarna för dem ändras. Fastighetsinnehavaren och i förekommande fall nyttjanderättshavaren har skyldighet att meddela sådan förändring.

47 § Fastighetsinnehavare i enbostadshus kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden erhålla dispens från 18 § och få kärlet hämtat inne på tomten. Kärlet ska vara placerat så att kraven i 28 § uppfylls. Skäl för dispens kan vara att fastighetsinnehavaren av medicinska skäl inte själv kan hantera sitt kärl och heller inte kan få hjälp med detta. Läkarintyg, som styrker detta, ska i sådana fall kunna uppvisas av fastighetsinnehavaren. Vid beviljad dispens debiteras avgift för så kallad T-taxa enligt gällande avfallstaxa.

Eget omhändertagande av visst avfall under kommunalt ansvar

48 § Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 46 § och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön. Anmälan eller tillstånd för yrkesmässig kompostering och annan behandling kan eventuellt krävas enligt miljöprövningsförordningen (2013:251).

49 § Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan enligt dessa föreskrifter.

Torrt och vedartat park- och trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast under veckorna 17-18 och 42-43, om

1. avfallet kommer från fastigheten där det eldas eller närliggande fastighet;
2. eldning är en lämplig hantering och inte strider mot andra föreskrifter eller beslut;
3. eldningen kan utföras med ringa eller helt tillfälliga störningar i närområdet

Vått trädgårdsavfall, gräs och löv får inte eldas.

Förbud mot eldning meddelas med stöd av 4 kap 14 § Avfallsförordning (2020:614). Förbud som utfärdats med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas.

50 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv avser att kompostera matavfall från fastigheten, ska anmäla detta till miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

Kompostering av matavfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

51 § Kompostering av latrin på fastigheten får, efter ansökan till miljö- och stadsbyggnadsnämnden, medges i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, s.k. förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen.

Utsträckt hämtningsintervall för anläggningar

52 § För enskilda avloppsanläggningar kan fastighetsinnehavare eller den nyttjanderättshavare som äger anläggningen, efter ansökan till miljö- och

stadsbyggnadsnämnden, medges utsträckt hämtningsintervall för avfall från anläggningen.

Utsträckt hämtningsintervall kan medges under förutsättning att nämnden utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall, utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Medgivandet gäller i högst fem år, därefter måste en ny ansökan lämnas in.

Det är fastighetsinnehavarens ansvar att hämtning anpassas till anläggningens behov.

Medgivande om utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om miljö- och stadsbyggnadsnämnden konstaterar att förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

53 § Undantag från kravet på tömning av fettavskiljare minst en gång per månad kan beviljas efter prövning av miljö- och stadsbyggnadsnämnden. Medgivande om undantag kan återkallas om miljö- och stadsbyggnadsnämnden konstaterar att förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

Gemensamma avfallsbehållare

54 § För områden inom hämtområde 1 med enskild avfallshämtning kan följande medges:

54a § Gemensam avfallslösning för två fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare

Två fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare för två närliggande en- eller tvåbostadshus kan efter ansökan till Nacka vatten och avfall, dela uppsättning tvåfacksskär för fastighetsnära insamling under förutsättning att:

1. Fastighetsinnehavarna delar samtliga gemensamma kärl.
2. Kärlen står samlade på samma fastighet.
3. Grundavgift betalas av varje fastighetsinnehavare medan den rörliga avgiften fördelas på samtliga hushåll som ingår i delningen.

Förutsättningen är att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt följs och under förutsättning att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsinnehavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om Nacka vatten och avfall konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

54b § Gemensam avfallslösning för fler än två fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare

Fler än två fastighetsinnehavare kan efter ansökan till Nacka vatten och avfall använda en gemensam avfallslösning under förutsättning att:

1. Den gemensamma avfallslösningen innefattar behållare för matavfall och förpackningar av papper, plast, metall, färgat glas och ofärgat glas samt restavfall.
2. Avstånd mellan uppställningsplatser för berörda fastigheter får vara högst 400 meter.
3. Samtliga abonnenter ansvarar för att föreskrifterna efterlevs.

Tilläggsparagraf för 54a § och 54b§

Ansökan ska, i samtliga fall, undertecknas av samtliga fastighetsinnehavare vid nybildning och lämnas till Nacka vatten och avfall. Vid ägarbyte övertar den nye fastighetsinnehavaren abonnentsformen gemensam upphämningsplats.

En gemensam avfallslösning kan kräva bygglov enligt plan- och bygglagen.

Uppehåll i hämtning

55 § För att beviljas uppehåll i hämtningen av mat- och restavfall ska fastighetsinnehavaren i ansökan till natur- och trafiknämnden skriftligt intyga att fastigheten inte kommer att nyttjas under angiven uppehållsperiod enligt 56 a-c §§. Övernattning får inte ske. Den som beviljas uppehåll i avfallshämtningen ska betala grundavgift enligt gällande avfallstaxa.

56 a § Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall för enbostadshus kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst sex månader.

56 b § Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall vid flerbostadshus kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden beviljas för en period av minst sex månader i samband med ombyggnation.

56 c § Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall från verksamhet kan efter ansökan till natur- och trafiknämnden medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande period om minst tre veckor.

56 d § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som inte kommer att nyttja fritidsbostad under hela hämtningssäsongen [maj - september] kan efter ansökan till miljö- och stadsbyggnadsnämnden medges inställd hämtning av avfall från fastighetens enskilda avloppsanläggning. En förutsättning för sådant uppehåll är

att hämtning av avfall från anläggningen har skett i anslutning till föregående hämtningssäsong.

56 e § Fastighetsinnehavare av obebyggd tomt ska betala grundavgift enligt gällande avfallstaxa, så kallad reducerad grundavgift.

57 § Ansökan enligt bestämmelserna i 56 a-d §§ ska ske senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

Upphåll i hämtning av mat- och restavfall medges för maximalt ett år per ansökningstillfälle.

Befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar

58 § Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som själv kan ta hand om avfall under kommunalt ansvar på ett sätt som är betryggande för människors hälsa och miljö, kan efter ansökan hos miljö- och stadsbyggnadsnämnden, om det finns tillräckliga skäl, befrias från skyldigheten att lämna avfall till kommunen.

Anmälan eller tillstånd för yrkesmässig kompostering kan eventuellt krävas enligt miljöprövningsförordningen (2013:251).

Anmälan avseende insamling av förpackningsavfall för samlokaliserade verksamheter

59 § En verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling av förpackningsavfall och som har en avfallshantering som är samlokaliserad med hushållens ska anmäla till natur- och trafikenämnden att den vill ha kommunal insamling senast en (1) månad innan insamlingen ska påbörjas.

Övrigt

Utvecklingsverksamhet

60 § Nacka vatten och avfall får bedriva försöksverksamhet i projektform, där avsteg från renhållningsordningen tillåts.

61 § Nacka vatten och avfall har rätt att göra stickprovskontroll av avfall som omfattas av kommunalt ansvar för att kontrollera att sorteringsanvisningarna och övriga bestämmelser följs, i syfte att säkerställa att renheten på avfallet upprätthålls. Med stickprovskontroll avses även plockanalyser som utförs på slumpmässigt utvalt avfall i syfte att undersöka avfallets sammansättning i stort.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2024-XX-XX då avfallsföreskrifter för Nacka kommun 2021-06-14 upphör att gälla.

Tidigare meddelade dispenser och andra beslut meddelade med stöd av de upphävda föreskrifterna ska anses meddelade med stöd av motsvarande bestämmelser i denna föreskrift.

BILAGA I Termer och begrepp

För exempel och vidare anvisningar om utsortering, emballering och lämning/tömning, se bilaga 2.

Avfall	Med avfall avses varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med.
Avfall under kommunalt ansvar	Med avfall under kommunalt ansvar avses kommunalt avfall och annat avfall som kommunen har ansvar över enligt 3 § i dessa föreskrifter.
Batterier	Omfattar bilbatterier och bärbara batterier. I enlighet med definitionen av batteri i batteriförordningen (2008:834)
Behållare	Med behållare avses kärl, container, bottentömmande behållare, säck, latrinbehållare, fosforfälla, slamavskiljare, sluten tank, fettavskiljare eller annan anordning för uppsamling av avfall under kommunalt ansvar.
Bioavfall	Med bioavfall menas: 1. trädgårds- och parkavfall som innehåller invasiva främmande arter som finns upptagna på unionsförteckningen enligt förordning (EU) nr 1143/2014, eller på den nationella förteckningen enligt förordningen (2026:311) om invasiva främmande arter, eller som omfattas av sådana nödgärder som en medlemsstat får vidta enligt artikel 10.1 i förordning (EU) nr 1143/2014, 2. annat trädgårds- och parkavfall än sådant som avses i 1, och 3. biologiskt nedbrytbart livsmedels- eller köksavfall. Första stycket 3 omfattar ätlig olja eller liknande flytande ätligt fett men inte annat flytande bioavfall.
Bygg- och rivningsavfall	Bygg- och rivningsavfall är i enlighet med 15 kap. 8 § miljöbalken avfall från bygg- och rivningsarbeten.
Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet	Med bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet avses detsamma som i 15 kap. 20 § 4 punkten miljöbalken och för vilket kommunen har behandlingsansvar.

Elavfall, se även Konsumentelavfall	Elavfall är elutrustning som har blivit avfall. Med elutrustning avses apparater, produkter, komponenter, maskiner, verktyg, instrument och annan utrustning, enligt 9 § i förordning (2022:1276) om producentansvar för elutrustning.
Elreturskåp	Insamlingssystem för smått konsumentelavfall, såsom glödlampor, batterier och småelektronik.
Enbostadshus	Med enbostadshus avses en- och tvåbostadshus, inklusive parhus och radhus (även fritidshus).
Enskilda avloppsanläggningar	I enlighet med avgränsningen av kommunens ansvar enligt 15 kap. 20 § 2 miljöbalken avses med enskilda avloppsanläggningar slutna tankar, slamavskiljare, fosforfällor, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som inte är allmänna enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter och endast används för hushållspillvatten eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten.
Farligt avfall	Med farligt avfall avses avfall som i bilaga 3 till avfallsförordningen (2020:614) beskrivs med en avfallskod markerad med en asterisk (*).
Fastighetsinnehavare	Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.
Fastighetsnära insamling (FNI)	Med fastighetsnära insamling (FNI) avses i enlighet med avfallsförordningen (2020:614), kapitel 1, § 2 att insamling av avfall från en fastighet där avfall produceras, eller om insamling från fastigheten inte är möjlig med hänsyn till trafiksäkerheten eller till fastighetens utformning eller lokalisering, insamling av avfall från en plats så nära fastigheten som möjligt, dock högst 400 meter från gränsen till fastigheten,

Fett från fettavskiljare	Med fett från fettavskiljare avses avfall under kommunalt ansvar som uppstår vid tillagning av mat eller dryck i restauranger, kök i skolor och förskolor, catering, självbetjäning, take away mfl. En fettavskiljare är en anläggning som separerar fett och olja från spillvatten innan vattnet leds vidare till avloppet.
Fett från hushåll	Med fett från hushåll avses fett som uppstår vid matlagning som tex. olja vid fritering.
Fiskeredskap	Med fiskeredskap avses enligt förordningen (2021:1001) om producentansvar för fiskeredskap, föremål eller redskap som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet och innehåller plast och som 1. används inom fiske eller vattenbruk för att lokalisera, fånga eller föda upp marina eller limniska biologiska resurser, eller 2. flyter på vattenytan och används i syfte att dra till sig, fånga eller föda upp marina eller limniska biologiska resurser.
Flerbostadshus	Med flerbostadshus avses bostadshus med fler än två lägenheter.
Före detta livsmedel	Med före detta livsmedel avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
Förpackningar	Förpackningar från hushåll och samlokaliserade verksamheter faller under kommunalt insamlingsansvar.
Gemensamma avfallsbehållare	Med gemensam avfallsbehållare avses när två till fyra hushåll delar på ett kärl.
Gemensam uppsamlingsplats	Med gemensam uppsamlingsplats avses ett hämtställe för kärl som delas av närbelägna fastigheter.
Grovavfall	Med grovavfall avses avfall under kommunalt ansvar som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i kärl eller säck. Till grovavfall hör inte bygg- och rivningsavfall.

Hantering av avfall	Med hantering av avfall avses att: 1. samla in, transportera, sortera, återvinna, bortskaffa eller ta annan fysisk befattning med avfall, eller 2. vidta åtgärder som inte innebär fysisk befattning med avfall men som syftar till att avfall samlas in, transporteras, sorteras, återvinns, bortskaffas eller byter ägare eller innehavare.
Invasiva arter	I dessa föreskrifter menas växter som omfattas av begreppet invasiva arter är listade på Naturvårdsverket och/eller Havs- och vattenmyndighetens webbsida.
Kommunalt avfall	Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, dock inte 1. avfall från tillverkning, 2. avfall från jord- och skogsbruk, 3. avfall från fiske, 4. avfall från septiktankar, avloppsnät och avloppsrening, 5. bygg- och rivningsavfall, och 6. uttjänta bilar.
Konsumentelavfall	Med konsumentelavfall avses detsamma som i 16 § förordning (2022:1276) om producentansvar för elutrustning. Det vill säga elavfall (avfall som utgörs av elektrisk och elektronisk utrustning) från hushåll och jämförligt avfall från verksamheter.
Kretsloppscentral	Med kretsloppscentral avses en bemannad insamlingsplats där besökare kan lämna avfall i sorterade fraktioner, t.ex. metall, hårdplast, trä, farligt avfall och konsumentelavfall.
Latrin	Med latrin avses latrin från torrtoaletter och andra jämförliga lösningar, i enlighet med 15 kap. 20 § 3 miljöbalken.

Matavfall	Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart kommunalt avfall enligt definitionen i 15 kap. 3 § miljöbalken och 1 kap. 5 § avfallsförordningen (2020:614), såsom livsmedels- eller köksavfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i till exempel hushåll, restauranger, storkök, personalmatsalar, catering, butiker och liknande och som skulle kunna eller har kunnat användas som livsmedel och som utgör kommunalt avfall. I begreppet matavfall som utgör kommunalt avfall ingår också avfall som tömts ut i vasken i de fall detta samlas upp avskilt i tank.
Matfett (spillfett)	Den typ av verksamhetsavfall som oftast samlas in i fat, tunnor eller andra tekniska lösningar och som kan hämtas med en vanlig lastbil
Nyttjanderättshavare	Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavare-begreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.
Producentansvar	Med producentansvar avses att producenterna exempelvis har ansvar för att en vara eller produkt samlas in och omhändertas genom återvinning, återanvändning eller bortskaffning på ett sådant sätt som krävs för en hälso- och miljömässigt godtagbar avfallshantering. Vad som gäller skiljer sig åt mellan de olika producentansvaren, exempelvis för däck, batterier eller förpackningar.
Restavfall	Med restavfall avses blandat brännbart kommunalt avfall som inte är skrymmande och som återstår när annat avfall sorterats ut för att samlas in separat.
Returpapper	Med returpapper avses kommunalt avfall som utgörs av tidningar eller tidningspapper. Tidningar enligt definitionen är tidningar, tidskrifter, direktreklam, kataloger och liknande produkter av avfall.

Samlokaliserade verksamheter	En samlökaliserad verksamhet är en verksamhet som använder samma behållare eller andra anordningar som hushåll, för hantering av avfall på eller i anslutning till en fastighet. Det kan exempelvis handla om företag som frisörer eller restauranger som bedriver verksamhet i samma fastighet som hushåll i flerbostadshus och som delar avfallsbehållare med hushållen i huset.
Spillolja	En spillolja som är en isolerolja ska hållas åtskild från andra isoleroljor och andra spilloljor tills dess att halten av PCB-produkter i isoleroljan har fastställts.
Skrymmande avfall	Avfall som på grund av sin storlek kräver särskild insamling.
Textilavfall	Avfall som består av kläder av textil, hemtextil, inredningstextil, väskor av textil och accessoarer av textil. Undantag för utsortering av visst avfall finns, se bilaga 2 Textilavfall.
Tillsynsansvarig nämnd	Miljö- och stadsbyggnadsnämnden (MSN)
Trädgårds- och parkavfall	Med trädgårds- och parkavfall avses sådant avfall från skötsel av trädgårdar eller parker som är biologiskt nedbrytbart och består av gräsklipp, löv, grenar och andra växtdelar.
Utrustning	Med utrustning avses alla typer av behållare, stativ/hållare för behållare, karusell, kärl- och säckväxlare, sopnedkast, sopsug eller annat som används vid uppsamling av avfall.
Verksamhetsansvarig nämnd	Natur- och trafikenämnden (NTN)
Verksamhet	Med verksamhet menas den rörelse som näringsidkare bedriver i sin verksamhetsprocess (företag, förvaltning, förening, organisation, affärsrörelse, fritidshamn med mera).
Verksamhetsavfall	Verksamhetsavfall är avfall som genereras av verksamheten och som inte kan klassificeras som hushållsavfall. Verksamhetsavfall är inte ett avfall under kommunalt ansvar.
Yrkesmässig utförare	Med yrkesmässig utförare avses här en yrkesmässig verksamhet som transporterar avfall och annat gods och bedrivs av en fysisk eller juridisk person i kommersiellt syfte.

Yrkesmässig verksamhet	Med yrkesmässig verksamhet avses här verksamhet som är skattepliktig i inkomstslaget näringsverksamhet och/eller det är fråga om en skattepliktig omsättning enligt mervärdesskattelagen.
Återvinningsstation	Med återvinningsstation (ÅVS) avses de platser där hushållen kan lämna returpapper/tidningar och förpackningar av metall, papper, plast, ofärgat och färgat glas.

BILAGA 2 Sortering och lämning av avfall m.m.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Användbara saker	Bör sorteras ut och lämnas till återbruksinsamling.	-	Saker för återbruk kan lämnas på kretsloppscentral vid anvisad plats. Det finns även flera organisationer som tar emot saker för försäljning.
Asbest	Utgör farligt avfall. Ska hållas skilt från annat avfall.	Ska tas omhand enligt Arbetsmiljöverkets bestämmelser.	Lämnas på av Nacka vatten och avfall anvisad anläggning som är godkänd för mottagning av asbest.
Asfalt	Utgör farligt avfall. Ska hållas skilt från annat avfall.	-	Lämnas på av Nacka vatten och avfall anvisad anläggning som är godkänd för mottagning av asfalt.
Bilbatterier	Utgör farligt avfall. Ska hållas skilt från annat avfall.	Ställs upp på ett sätt som förhindrar att batterisyra/innehåll rinner ut.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av producent alternativt lämnas till kretsloppscentral.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Bygg- och rivningsavfall Ska sorteras i åtminstone fraktionerna trä, metall, glas, plast, gips och mineral (som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten). Gällande bygg- och rivningsavfall som utgörs av schaktmassor, se schaktmassor nedan.	Detta avfall ska sorteras ut och hanteras separat från annat avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 och 20 a §§ miljöbalken. Bygg- och rivningsavfall får dock blandas med skrymmande avfall av motsvarande material i de insamlingssystem som kommunen tillhandahåller för sådant avfall.	-	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet lämnas till Nacka vatten och avfalls insamlingssystem och på kretsloppscentralerna.
Bärbara batterier. Om kasserade produkter innehåller lösa bärbara batterier ska dessa plockas ur. Är de bärbara batterierna inbyggda i produkten hanteras den som elavfall.	I enlighet med definitionen av bärbart batteri i batteriförordningen (2008:834). Litiumbatterier ska sorteras ut från övriga bärbara batterier och läggas i en särskild behållare.	-	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av producent alternativt lämnas till elreturskåp, kretsloppscentral eller mobil kretsloppscentral.
Cytostatika	Ska hållas skilt från annat avfall.	Ska hållas emballerat och tydligt märkt.	Lämnas till ett apotek i första hand. Annars som farligt avfall vid kretsloppscentral.
Däck med och utan fälg	Maximalt åtta däck får lämnas.	-	Lämnas till kretsloppscentral eller till återförsäljare.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt, högst 1 kilogram per tillfälle.	-	Ska förpackas väl innan det läggs i den egna behållaren för restavfall. Mindre sällskapsdjur (maxstorlek hund) kan även grävas ner på den egna fastigheten, förutsatt att graven är så djup att djur hindras från att gräva upp kroppen, att ingen misstanke om smitta föreligger samt att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön.	-
Döda djur ; större sällskapsdjur (större än en hund) eller större mängd sådant avfall	Det vill säga andra djur än döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt överstigande 1 kilogram.	Kontakta veterinär. Gällande föreskrifter från Jordbruksverket ska beaktas.	-
Elavfall, se Konsumentelavfall			

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Farligt avfall , t.ex. – Färg, lackavfall samt hartser, – Limavfall (t.ex. kontaktlim, epoxilim, spackel), – Lysrör (t.ex. lågenergilampor, solarierör, halogenlampor) – Lösningsmedel – Fotokemikalier (t.ex. fix och framkallare) – Bekämpningsmedel – Sprayburkar – Annat starkt surt eller alkaliskt avfall (t.ex. frätande ämnen som kaustiksoda, svavelsyra, ammoniak, lut, avkalkningsmedel) – Avfall som innehåller kvicksilver (t.ex. termometrar, barometrar, reläer)	Ska hållas skilt från annat avfall.	Ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll. Olika typer av farligt avfall får inte blandas eller spädas ut med: 1) andra slag av farligt avfall, 2) annat avfall eller 3) andra ämnen eller material.	Farligt avfall från hushåll lämnas vid kretsloppscentral eller till mobil kretsloppscentral. Hämtning av farligt avfall från fastighet kan beställas med tjänster enligt kommunens avfallstaxa. För bygg- och rivningsavfall som klassas som farligt avfall, ex. asbest, lämnas till en av Nacka vatten och avfall anvisad avfallsanläggning med särskilt tillstånd att ta emot sådant avfall.
Fett från fettavskiljare	Ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det genereras.	-	Insamling sker via Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Fiskeredskap av plast från hushåll	Plastfiskeredskapen ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall, 3 kap. 12 b § avfallsförordningen. Om en elutrustning är inbyggd eller på annat sätt ingår i ett fiskeredskap som har blivit avfall ska elutrustningen avlägsnas innan fiskeredskapet lämnas, om den kan avlägsnas på ett enkelt sätt. Om elutrustningen inte kan avlägsnas på ett enkelt sätt ska fiskeredskapet som har blivit avfall lämnas som elutrustning.	Lämnas löst i avsedd behållare.	Lämnas på kretsloppscentral.
Frigolit (cellplast)	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Om förpackningsavfall sorteras som plastförpackning. Om ej förpackning, sorteras som plast tillsammans med bygg- och rivningsavfall.	Lämnas löst i avsedd behållare.	Kan lämnas på kretsloppscentral Östervik och Boo. Förpackning av frigolit kan även lämnas på återvinningsstationerna som plastförpackning.
Före detta livsmedel dvs. andra animaliska biprodukter än döda sällskapsdjur och matavfall.	Ska hållas skilt från annat avfall. Blandas före detta livsmedel med annat avfall utgör den blandade fraktionen före detta livsmedel och är ABP enligt definitionen.	-	För före detta livsmedel från butik finns särskilda regler för ABP.
Förpackningar i form av 1) papper och kartong, 2) plast 3) metall, 4) färgat glas, 5) ofärgat glas,	Ska enligt avfallsförordningen (2020:614) sorteras ut från annat avfall. Om förpackningen innehåller avfall ska förpackningen skiljas från innehållet inför utsortering.	Förpackningar i papper, metall, glas, trä och övrigt förpackningsmaterial ska lämnas lösa i de behållare/kärl som tillhandahålls/anvisas.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Utsorterade förpackningar enligt 1-7 lämnas till ett insamlingssystem som Nacka

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
6) trä, och 7) övrigt förpackningsmaterial	Gällande förpackningar innehållande farligt avfall eller läkemedel, se anvisningar i denna bilaga.	Plastförpackningar bör samlas ihop i en tom plastförpackning/påse för att förhindra spridning av skräp i samband med tömning av kärlet.	vatten och avfall eller upphandlade entreprenörer tillhandahåller.* Det gäller även för skrymmande förpackningsavfall från annat avfall under kommunalt ansvar och från förpackningsavfall enligt punkterna 1-7. *För insamling av förpackningsavfall från populära platser, såsom parker och torg, ansvarar Natur- och trafiknämnden. Plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem enligt 4 kap. 3 § förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar ska lämnas till retursystemet.
Glödande avfall	Glödande avfall ska hållas skilt från annat avfall och får inte lämnas till Nacka vatten och avfalls avfallshantering.	-	-

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Grovavfall Skrymmande avfall t.ex. trasiga barnvagnar, dricksglas, madrasser, stekpannor motorgräsklippare (tömd på bensin och olja), möbler, porslin, pulkor, skidor.	Grovavfall/Skrymmande avfall som utgör kommunalt avfall behöver på grund av avfallets vikt, andra egenskaper eller storlek hanteras separat från annat kommunalt avfall.	Grovavfall som utgör kommunalt avfall som ska transporteras av avfallslämnaren ska i den mån det är möjligt, buntas eller förpackas i lämpligt emballage.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Grovavfall som utgör kommunalt avfall kan lämnas vid kretslopps-central. På kretsloppscentralen ska avfallet sorteras och lämnas enligt instruktioner på plats. All övrig transport av grovavfall från fastighet ska utföras genom Nacka vatten och avfalls försorg. Hämtning från fastighet kan beställas separat enligt kommunens avfallstaxa.
Icke brännbart kommunalt avfall	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	-	Lämnas vid kretsloppscentral enligt instruktioner på plats.
Invasiva arter som är listade på Naturvårdsverket och/eller Havs- och vattenmyndighetens webbsida.	Omfattar här växter. Ska sorteras ut och hållas skilt från annat trädgårds- och parkavfall enligt 3 kap. 7 § punkt 1 avfallsförordningen.	Emballeras i helt tätslutande sopsäckar/storsäckar.	Lämnas vid kretsloppscentral i container för energiåtervinning. Personal på kretsloppscentralen ska kontaktas i samband med lämning.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Konsumentelavfall (till exempel kyl och frys)	Skrymmande elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat grovavfall. Smått elavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Omfattas av förordning (2022:1276) om producentansvar för elutrustning.	-	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Konsumentelavfall ("elavfall") lämnas vid kretsloppscentral enligt instruktioner på plats. Mindre elavfall kan även lämnas till den mobila kretsloppscentralen eller i elreturskåp. Hämtning av elavfall kan beställas enligt kommunens avfallstaxa. Elavfall från verksamheter, som inte utgörs av verksamhetsavfall, får lämnas till Nacka vatten och avfalls samlingsställen.
Lastpallar, trä	Ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall.	-	Lastpallar ska sorteras enligt instruktion på kretsloppscentral.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Latrin	Ska avskiljas och hållas skilt från annat avfall.	Ska samlas i för ändamålet avsedd behållare som ska vara väl försluten så att avfallet inte kan spridas. Behållaren ska vara rengjord på utsidan innan hämtning och även vara märkt med fastighetsbeteckning.	Latrinbehållare från hushåll borttransporteras från fastighet genom Nacka vatten och avfalls försorg.
Läkemedel	I enlighet med definitionen av läkemedel i förordningen (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.	Ska lämnas i för ändamålet avsedd behållare/påse som tillhandahålls av apoteket.	Lämnas till apotek.
Matavfall Även mindre mängder avfall som uppkommer i samband med styckning och tillagning i köket efter slakt, inklusive jakt, för husbehov, räknas som matavfall.	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Matavfall ska särskiljas från sin förpackning.	Matavfall från hushåll ska läggas i påse som tillhandahålls av Nacka vatten och avfall. Matavfall från verksamheter ska av avfallslämnaren förpackas i särskild påse eller säck, alternativt som kvarnat matavfall till tank av typ som godkänts av Nacka vatten och avfall.	Lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på överenskommen eller anvisad plats. Matavfall borttransporteras från fastigheten i enlighet med hämtningsintervall som Nacka vatten och avfall tillhandahåller.
Restavfall	Ska inte innehålla farligt avfall, grovavfall, elavfall, matavfall, förpackningar, returpapper eller icke brännbart avfall.	Lämnas i försluten påse.	Lämnas i därför avsedd behållare vid fastighetsgräns eller på överenskommen eller anvisad plats.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Returpapper avser t.ex. tidningar, tidskrifter, direktreklam, kataloger och liknande produkter	Returpapper ska enligt 3 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614) sorteras ut separat.	Lämnas löst i de behållare kärl som tillhandahålls/anvisas.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Lämnas i särskilda behållare för insamling, vid återvinningsstationer och på kretsloppscentral eller enligt Nacka vatten och avfalls anvisningar.
Schaktmassor	Sådant bygg- och rivningsavfall i form av schaktmassor som lyder under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 och 20 a §§ miljöbalken ska sorteras ut.	-	Lämnas på av Nacka vatten och avfall anvisad anläggning som är godkänd för mottagning av schaktmassor. Om schaktmassor innehåller eller misstänks innehålla invasiva arter ska detta uppges i kontakten med annan avfallsanläggning.
Slam och fosforfiltermaterial från små avloppsanläggningar	Ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det genereras.	Filtermaterial från fosforfällor och andra jämförbara filter ska vara förpackat eller tillgängligt på ett sådant sätt att hämtning kan utföras av fordon utrustat med kran eller suganordning.	Hämtning sker via Nacka vatten och avfalls upphandlade entreprenör.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Spillolja	Spillolja utgör farligt avfall. Spillolja ska sorteras ut och hanteras separat från annat farligt avfall.	Ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.	Spillolja lämnas till kretsloppscentral eller, vid mindre mängder, även till mobil kretsloppscentral.
Stickande och skärande avfall	Smått stickande och skärande avfall, inklusive kanyler och sprutor ska hållas skilt från annat avfall så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår.	Ska förpackas i skyddande hölje innan det läggs i behållare för restavfall. Kanyler och sprutor ska läggas i särskild behållare som tillhandahålls av apotek.	Kanyler och sprutor ska lämnas till apotek som kommunen har avtal med.
Textil som utgör kommunalt avfall från hushåll, med undantag för textilavfall som: - består av strumpor eller underkläder, - är möjligt eller angripet av skadedjur eller - fläckigt, nedsmutsat, slitet eller trasigt så att det omöjliggör eller avsevärt försvårar förberedelse för återanvändning eller materialåtervinning.	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Det textilavfall som är undantaget från utsortering läggs i restavfallet.	På kretsloppscentralen ska textil lämnas enligt instruktioner på plats.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Lämnas i särskilda behållare för textilinsamling, vid återvinningsstationer och på kretsloppscentral eller enligt Nacka vatten och avfalls anvisningar.

Typ av avfall som ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall	Krav på utsortering	Krav på emballering m.m.	Instruktion för hämtning/lämning och om annan transportör godtas enligt 10 a §
Trädgårdsavfall som ej utgörs av invasiva växter.	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall enligt 3 kap. 7 § punkt 2 avfallsförordningen.	På kretsloppscentralen ska avfallet lämnas enligt instruktioner på plats. För hämtning av trädgårdsavfall i kärl, ska avfallet läggas löst i kärlet och inte packas så hårt att tömningen försvåras. Vid enstaka hämtning ska avfallet vara buntat eller packat i papperspåse. Säck, snöre eller annat som används vid emballering ska kunna brytas ned vid kompostering.	Annan transportör godtas enligt 10 a §. Trädgårdsavfall ska i första hand komposteras på den egna fastigheten. Trädgårdsavfall som utgör kommunalt avfall från hushållen kan även lämnas vid kretsloppscentral eller medhämtning från fastighet kan beställas enligt kommunens avfallstaxa.
Verksamhetsavfall	Ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.	-	Ska lämnas till valfri godkänd entreprenör eller anläggning.
Ätlig olja och flytande ätligt fett	Ska sorteras ut enligt 3 kap. 7 § punkt 3 avfallsförordningen.	Ska förvaras i behållare med tätslutande lock. Får inte hällas ut i avloppet. Mindre mängd, som kan samlas upp på hushållspapper, kan slängas i behållare för matavfall.	Större mängder lämnas på kretsloppscentral eller till mobila kretsloppscentral eller av Nacka och avfall anvisad plats.

BILAGA 3 Anmälan och ansökan, vid undantag från avfallsföreskrifterna

I tabellen nedan framgår vilken nämnd som ansvarar för handläggning av anmälan och ansökan vid undantag från dessa föreskrifter.

Tillsynsansvarig nämnd (Miljö- och stadsbyggnadsnämnden, MSN)

Verksamhetsansvarig nämnd (Natur- och trafikinämnden, NTN)

Hantering av anmälan, ansökan vid undantag från avfallsföreskrifterna			Ansvarig nämnd	
Typ av ärende, paragrafhänvisning	Anmälan	Ansökan	MSN	NTN
47 § Dispens från 18 § för att få behållare hämtat inne på tomten.		X		X
50 § Kompostering av matavfall	X		X	
51 § Kompostering av latrin		X	X	
52 § Utsträckt hämtningsintervall enskilda avloppsanläggningar		X	X	
53 § Undantag från krav på tömning av fettavskiljare minst 1 gång/månad		X	X	
54 § Gemensamma behållare	X			X
56 a-c §§ Uppehåll i hämtning av mat- och restavfall		X		X
56 d § Uppehåll i hämtning av slam från enskilda avlopp från fritidshus [maj-sept]		X	X	
58 § Annat eget omhändertagande och befrielse från skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar		X	X	
59 § Insamling av förpackningsavfall från samlokaliserade verksamheter	X			X
60 § Dispens från kravet på utsortering av bioavfall, förpackningsavfall och skrymmande kommunalt avfall enligt avfallsförordningen 3 kap 27 §		X	X	
61 § Beslut om insamling av avfall på en upphämningsplats		X		X

som inte är fastighetsnära enligt avfallsförordningen 3 kap 37 §				
---	--	--	--	--