



Anvisningar för att söka auktorisation inom förskola och pedagogisk omsorg

Förskola

Den som söker auktorisation för förskola skall vara väl införstådd med de styrdokument, lagar och förordningar som finns för verksamheten.

Förskolan ska erbjuda pedagogisk verksamhet utifrån skollagen och läroplan för förskolan. Förskolan ska erbjuda stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda trygg omsorg. I förskolan ska undervisningen bedrivas av förskollärare. Verksamheten ska vara rolig och stimulerande för barnen och ge dem lust för lärande.

Lokalen och utomhusmiljön som verksamheten bedrivs i ska vara väl anpassad för förskoleverksamhet, uppfylla kraven i ansökan samt vara trygg och säker. Verksamheten skall uppfylla de krav som aktuella lagar och förordningar anger.

Pedagogisk omsorg

Den som söker auktorisation för pedagogisk omsorg skall vara väl införstådd med de styrdokument, lagar och förordningar som finns för verksamheten. Sökande huvudman skall själv arbeta aktivt i verksamheten.

Pedagogisk omsorg ska erbjuda pedagogisk verksamhet utifrån skollagen och allmänna råd för pedagogisk omsorg och erbjuda barn fostran och omvårdnad, samt goda möjligheter till lärande. Verksamheten ska vara rolig och stimulerande för barnen och ge dem lust för lärande. Den som ska arbeta inom om pedagogisk omsorg ska ha utbildning och/eller relevant erfarenhet av arbete med barn 1–5 år i barngrupp.

Hemmet eller lokalen där verksamheten bedrivs ska vara väl anpassad för att utmana barnens utveckling och lärande, vara trygg och säker samt uppfylla kraven för lokal enligt ansökan. Barnen ska ges möjlighet att vistas i en trygg och säker utomhusmiljö.

Ansökan

Ansökan skall vara korrekt ifylld och underskriven samt innehålla alla delar som finns i checklisten för ansökan under respektive verksamhetsform.

Erfarenhet, utbildning, och referenser

Sökande huvudman ska uppvisa erfarenhet från att ha arbetat i liknande verksamhet som ansökan gäller, samt ha utbildning och eller erfarenhet inom området. Referenser skall lämnas.

Pedagogiska dokument

I de pedagogiska dokument som efterfrågas ska det tydligt framgå att de utformats efter de styrdokument som gäller för verksamheten samt för hur verksamheten systematiskt ska arbeta utifrån dessa.



Lokal

Sökande har själv ansvar för att uppvisa en lämplig lokal. I ansökan måste sökande kunna uppvisa att kontakt tagits med en hyresvärd för en tänkt lokal. Det gäller även om Nacka kommuns fastighetsprocess är hyresvärd.

Möte med utbildningsenheten

Möte med sökande sker först när fullständig ansökan är inlämnad.

Lagar och förordningar.

Sökande har ansvar för att vara väl insatt i de lagar och förordningar som gäller för att bedriva förskola och pedagogisk omsorg samt följa den utveckling och förändring som sker inom området.

Övrigt

- Erhållet tillstånd/auktorisering får inte överlämnas till annan fysisk eller juridisk person
- Om verksamheten övertas av en ny juridisk person/huvudman måste denne ansöka om egen auktorisation i Nacka kommun.
- Tillstånd/auktorisering ges för en lokal/enhet/hem i taget.
- Utbildningsnämnden beslutar om en eventuell auktorisation
- Utbildningsnämnden har tillsynsansvar för verksamheten. Vid nyetablering görs en förstagångstillsyn ca 4-6 månader efter att verksamheten startat.
- Barnen är försäkrade genom Nacka kommun. Försäkringen kan behöva kompletteras genom en egen skadeförsäkring för huvudmannen.
- Alla som bedriver verksamhet i Nacka ska följa Nackas regler för den aktuella verksamheten och tydligt informera föräldrar om de regler som gäller.
- Fullständig ansökan och kännedom om regler skall fyllas i och skickas till nedanstående.

Avauktorisering

- Vid avauktorisering av verksamhet ska en skriftlig begäran skickas till utbildningsnämnden minst sex månader innan tänkt avslutsdatum.
- Föräldrarna måste, i mycket god tid, informeras så att de har möjlighet att söka och få plats hos annan anordnare.
- Anordnaren som avslutar sin verksamhet har ett eget ansvar att i samråd med utbildningsenheten hjälpa vårdnadshavare att hitta nya platser till barnen.
- Om de uppställda villkoren vid auktorisationen samt skollagen 2:a kap. 16 § inte följs kan godkännandet dras in, likaså om verksamheten uppenbart missköts och flera allvarliga brister framkommer.

Vid frågor kontakta:

Weronica Jahnfors, förskoleexpert
weronica.jahnfors@nacka.se
 Telefon: 08-718 80 68

Anette Kilander, förskoleexpert
anette.kilander@nacka.se
 Telefon: 08-718 80 69