



Minnesanteckningar

med dagordning

- Typ av möte:** STJ SAMK
- Mötesdatum:** 2017-04-18 kl 13:00-14:00
- Plats:** Kisumu ÖF 0
- Kallade:** Enligt sändlista MH STJ SAMK
- Närvarande:** **Arbetsgivarrepresentanter**
 Anne-Lie Söderlund, Lina Blombergsson, Caroline Andreasson, Marie Ivarsson, Anna-Lena Möllstam, Jessica Frösell, Kristina Hagberg
- Arbetsstagarrepresentanter**
 Jenny Hjelte (Kommunal), Gabriella Nyhäll (skyddsombud), Tedros Asmelash (Vision), Andrea Feichtinger (SSR), Beata Lindman (SSR), Ingrid Eriksson (Vision)
- Ej närvarande:** Vlasta Markicis

- | Nr | Ärende | Ansvarig |
|-----------|--|-----------------|
| 1. | Godkännande av föredragningslistan
Alla godkänner. | Anne-Lie |
| 2. | Föregående mötes minnesanteckningar
Det står endast "omsorg" under Vlastas information vilket ska ändras till omsorgsenheten. Även rekrytering av gruppledare ska ändras från att det är <i>en</i> gruppledare som ska rekryteras. | Anne-Lie |
| 3. | SOCN/ÄLN – ärenden av vikt
Nästa nämnd 2/5
SOCN – <ul style="list-style-type: none"> • Det som ligger inne i nämnden nu är ramar för upphandlingar av hem för vård och boende för personer med funktionsnedsättning. • Ramar för upphandling av boende med särskild service för personer med psykisk funktionsnedsättning. | Anne-Lie |

Nr	Ärende	Ansvarig
	- Ramar för upphandling av bostad med särskild service, servicebostad enligt LSS 9 § 9p. Anne-Lie informerar om ett svar på en interpellation från Miljöpartiet att enligt Miljöpartiet så anser dem att det är för få lex Sarah som anmäls. De föreslår att SOCN genomför utbildning. Förslag på åtgärd är att beställaren använder befintliga samverkansmöten till detta. Delegationsordningen kommer att ändras nu när vi går över till de nya enheterna. ÄLN: - Förlängning av avtal med palliativt kunskapscentrum.	
4.	Pulsen Combine Kvalitetsprojektet pågår. Tyvärr har sjukdom påverkat tidsplanen men att vi fortsätter att arbeta framåt så gott det går med omorganisationen, behörigheter, utbildningsinsatser etc.	Anne-Lie och alla chefer
5.	Information från ledningsgruppen Intensivt arbetet med åtgärdsplanen, Attrahera/Rekrytera och Behålla personal. Utkastet beräknas vara klart inom ca 2 veckor. Fokus på förberedelser för utfasning av SKE. En konferens kommer att äga rum på torsdag o fredag (20–21/4) för medarbetarna på SKE. Under dagarna kommer till en viss del även utökad ledningsgrupp delta Lina informerar vid nästa SAMK. Vision - När kommer medarbetarna få återkoppling från Workshopen från den 23/3? AG svar - Enhetscheferna kommer att presentera informationen så snart åtgärdsplanen är klar.	
6.	Verksamhetsutveckling Arbetsgivaren vill tillsammans med facken jobba med strategier och utveckling. Tema under majmånad är att avsätta en stund på ett SAMK-möte, hur vi gemensamt ska arbeta med en rekryteringsprocess. Vilka förväntningar finns, delaktighet i annonsutförandet och vem ska vara med rekryteringen? Ska facken vara med i början och träffa många	Anne-Lie

Nr	Ärende	Ansvarig
	kandidater eller ska facken ansluta när det är en slutkandidat kvar. Ämnet kommer att diskuteras vidare.	
7.	Personalfrågor Annonser för enhetschef till äldreomsorgen kommer annonseras så fort som möjligt. Lina informerar att det finns 3 vakanser som planeras o utvecklare. Annonser är publicerade. Gruppchef på äldre ska rekryteras, annons är publicerad. Anna-Lena informerar att på hennes enhet har några har sagt upp sig, en person slutar redan om 1 månad, så det finns några luckor att fylla. Dock är semestervikariat klart. Annonser för biståndshandläggare ligger ute – 8st har sökt. Vision - Ska medarbetarna involveras i rekryteringen? AG svar - har inte tänkt så långt, återkommer. Caroline informerar att rekryteringar pågår på enheten bland annat i mottagningsgruppen och familjerätten. Marie informerar att en annons för förvaltningsledare ligger ute och målet är att vara klar inom 1 månad. Denna förvaltningsledare ska ersätta konsulten som arbetar med Combine idag.	Anne-Lie och alla chefer
8.	Frågor som inte är besvarade av arbetsgivaren Enhetscheferna skulle återkomma, till detta SAMK-möte, om prioritering för att frigöra tid för arbete med Combine men enhetscheferna har fått ytterligare en vecka på sig att förbereda då det har varit påskledighet i mellan.	Anne-Lie
9.	Uppdatering av organisationsförändring Inga kommentarer	Lina
10.	Övriga frågor	Anne-Lie



Nästa möte är den **2 maj kl. 13.00** i Kisumu.

Vid protokollet
Kristina Hagberg, HR