**Möte**: STJ ledningsgrupp

**Datum**: 20171128

**Sekreterare**: Lina Blombergsson  
**Justerare**: Anne-Lie Söderlund

**Närvarande**: Vlasta Marcikic, Lina Blombergsson, Anne-Lie Söderlund, Marie Ivarsson, Elisabeth Axelsson, Caroline Andreasson

**Frånvarande:**

**Gäster:**  Joakim och Henrik från Tieto samt Jonas Ek och Helena Lindenius under punkten Välfärdsteknik. Eini Ruottinen under punkten uppdrag psykisk hälsa.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Protokoll |
|  | Strategiska verksamhetsfrågorVälfärdsteknik Tieto drar status kring acceptenstest kring mobila larm för att kunna säkerställa att larmen fungerar. Just nu pågår leveranstester tillsammans med underleverantörer. Nästa acceptanstest ska ske under nästa vecka. Projektplan med tidsplan ska inkomma första veckan i december. Det har också funnits frågor kring om larmet fungerar tillsammans med Pacemaker. Detta har kollats upp och det fungerar.  Trygg Hemma 2 alternativ. Behöver ta ställning till de två alternativ – Antingen övertagande av Doroenheterna, 180 kr/per kund och månad eller Övertagande och successivt utbyte av Doroenheterna 209 kr/per kund och månad.  **Beslut:**  Marie och Vlasta får i uppdrag att ta en dialog med Inköp för att aktualisera en avtalsuppföljning med Doro.  Vlasta får i uppdrag att utreda de ekonomiska konsekvenserna av de två olika alternativen.  När dessa två punkter är genomförda tar ledningsgruppen beslut om vilket av alternativen vi går vidare med. Strategi och riktlinjer Dialog kring hur vi ska komma vidare med de riktlinjer som finns framtagna men som inte är antagna av nämnden. Det finns nytt beslut om hur styrdokument ska se ut och vad de ska innehålla. En generell hållning är att ha få styrdokument. En dialog med nämndens respektive ordföranden ska hållas kring hur de ser på riktlinjer alternativt att ha en strategi för nämndens område som pekar ut viktiga vägval eller både och.  **Beslut:**  Anne-Lie ska stämma av frågeställningen med respektive nämndordförande. Isse och Caroline ska läsa igenom de riktlinjer som ligger på vänt. Därefter fattas beslut om nästa steg. Uppdrag psykisk hälsa Eini drar de olika förslag som arbetats fram inom ramen för uppdrag psykisk hälsa.  Följande satsningar gås igenom:  **Barn- och unga**  Närvaroteam - pilotprojekt mellan Välfärd samhällsservice och Välfärd skola (2 årigt projekt).  **Äldre**  Case manager för äldre som ska arbeta uppsökande och vägledande.  Ökat stöd till redan existerande stödgrupper för äldre för att fler ska kunna utnyttja insatsen.    **Unga vuxna**  Föräldrastödet för föräldrar till unga vuxna med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.  Öka stödet till aktiviteter via träfflokalen inom Socialpsykiatrin riktat mot målgruppen unga vuxna med psykisk ohälsa.  Fortsatt stöd till pilotprojekt Case manager unga vuxna.  Neuropsykiatrisk utbildning för socialsekreterare, biståndsbedömare, skolpersonal och utförarpersonal - förslagsvis en årligen återkommande utbildningssatsning.  **Integration**  Hälsokommunikatör  **Beslut:**  Ledningsgruppen ställer sig positiva till samtliga förslag. Birgitta och Anne-Lie ska se över budgetförutsättningar för projekten och dra underlag på nästkommande ledningsgrupp då beslut fattas om det är möjligt att genomföra samtliga projekt eller vad som ska prioriteras. |
|  | **Mål och resultatuppföljning** |
|  | **Organisation och arbetsmiljö** Lönerevision Birgitta går igenom budgetförutsättningar inför lönerevisionen. Första utökad ledningsgrupp under 2018 kommer att handla om lönerevisionen. HR kommer att hålla passet och även Etableringsenheten och Arbets- och företagsenhetens chefer kommer att delta. Traineeprogrammet Caroline berättar om att fler kommuner startar upp traineeprogram och lyfter därför upp hur vi skulle kunna marknadsföra oss för att locka till oss rätt målgrupper. En tanke är att locka till oss socionomstudenter som är intresserade av förenkling och digitalisering. Dessa skulle vi kunna erbjuda att ingå i olika digitaliseringsprojekt. Sjuktal Anne-Lie lyfter frågan om sjuktalen. Det har kommit en fråga från oppositionen om hur vi arbetar med sjuktal och vilka åtgärder som vidtas. Enhetscheferna får i uppdrag att se över sjuktalen och återkoppla om hur enheten arbetar med detta. Återkoppling sker muntligen på decembernämnden. Flexavtal Arbetsgivaren gör en genomlysning av flexavtalet inom stadshuset. Det finns ett önskemål om att ha ett gemensamt flexavtal för samtliga medarbetare och inte ha flera olika avtal. Introduktion Lina får i uppdrag att ta fram en verksamhetsanpassade introduktionsmodell för respektive enhet. Delar av introduktionsprogrammet är framtaget med stöd av HR men behöver kompletteras. Arbetet kommer att påbörjas i mitten av januari och en arbetsgrupp med representanter från respektive enhet kommer att tillsättas. |
|  | **Samverkan och omvärldsspaning** |
|  | **Övrigt** |