

## MINNESANTECKNINGAR

Närstående och/eller god man till kund vid nya gruppboheter LSS

### Minnesanteckningar närståendemöte nya gruppboheter

Följande anteckningar är noterade vid de närståendemöten som har genomförts för de tre verksamheter (Kantatvägen, Rudsjövägen, Skogalundsklippan) som Valfärd samhällsservice, Nacka kommun tar över från Nytida med start 2 januari 2020.

Närvarande har varit närstående, god man eller förvaltare till kunder vid ovan nämna boenden. Sammanlagt har 18 kunder varit representerade. Denna återkoppling publiceras på den samlingsida på webben som finns för verksamheterna <https://www.nacka.se/valfard-samhallsservice/omsorg-och-assistans/boende/nya-gruppboheter-2020/> och skickas även ut till de e-postadresser som de som närvarat har skickat in till Lillan Axelsson. I möjligaste mån sprids även återkopplingen till de som inte hade möjlighet att närvara, med reservation för att vi eventuellt saknar vissa kontaktuppgifter.

Den presentation som användes vid mötena innehåller mycket information och en del begrepp för olika arbetsmetoder och metodstöd. Förklaringarna i presentationen och anteckningarna ger en grundläggande beskrivning av dessa.

Sammanställningen nedan följer rubrikerna i den presentation som användes.

### Information om nuläget

- Förtydligande kring genomförda möten. SIP-möten är möten som hålls när det görs en Samordnad individuell plan och både hälso- och sjukvården samt socialtjänsten är inkopplad. De möten som nu har genomförts för samtliga kunder inom de tre verksamheterna bör inte kallas SIP-möten eftersom vården inte varit med, utan en mer korrekt benämning här är nätverksmöten.
- Vem beslutar om checknivån för kund? Några närstående har upplevt att LSS-handläggare inte tycks ha mandat att fatta beslut utan hänvisar till icke namngiven högre chef. Ett önskemål är att få veta hur beslutsvägen ser ut från LSS-handläggare till beslut och vem som fattar beslutet.

**Svar:** För vår del gäller att vi får en beställning som vi utför utifrån kundens

bedömda behov. Vi är inte involverade i vem som fattar beslut om checknivån. Vi signalerar till LSS handläggaren om respektive kunds behov förändras, vilket kan leda till att resurserna till verksamheten förändras. För eventuella ytterligare frågor kring beslutsgången får vi hänvisa er till den LSS-handläggare ni har kontakt med.

- Kommer vi att kunna kommunicera via Säkra meddelanden (en funktion som Nacka kommun har för meddelanden som berörs av sekretess) mellan närstående och verksamhet?  
**Svar:** Ja det är möjligt, men det krävs uppgift om personnummer för den som verksamheten kommunicerar med.
- Det har ryktats om att vissa renoveringar är på gång i allmänna utrymmen, stämmer det?  
**Svar:** Nej, inget är i beslutat vad gäller renoveringar i de allmänna utrymmena utan vi har i nuläget enbart gjort en översyn för att identifiera behov.
- Utrustningen i gymmet på Kantatvägen ägs av Nytida och de kommer att ta med sig den. Hur ska det lösas?  
**Svar:** Det är inget som vi känner till eftersom vi inte har kommit in i verksamheten än, så vi får titta på den frågan när vi väl har tagit över driften och återkomma då.
- Viktigt att närstående får de nya telefonnummer och kontaktuppgifter som gäller till verksamheten. När kommer dessa att spridas?  
**Svar:** Varje verksamhet kommer att ha två telefonnummer som kommer att vara i bruk från 2 januari. Dessa uppgifter kommer att skickas ut per e-post innan övertagandet. Kontaktuppgifterna kommer även att publiceras på respektive boendes hemsida som kommer att skapas och publiceras till den 2 januari. (I nuläget kan alla eventuella frågor ställas till Lillan Axelsson, se kontaktuppgifter i slutet av dokumentet. Där finns även kontaktuppgifter till biträdande verksamhetschef Minette Kannerberg. *Obs! att Minette tillträder den 2 januari och fram till dess enbart är nåbar i viss mån per e-post. Telefonen är ej i bruk förrän 2 januari.*)

## Ombud i verksamheterna

- Enligt avtalet ska vi ha ett antal olika ombud inom varje verksamhet, vilka det är framgår av presentationen. Uppdraget som ombud fördelas bland medarbetarna på boendet. Vi vill uppmärksamma er på att vi använder begreppet kontaktman för det som ni idag benämner stödperson. Det är alltså en likvärdig funktion men med ett annat namn.
- I samband med att vi pratade om Kompetensombud nämndes också nätverket Carpe som vi är delaktiga i och som är ett forum för kompetensutveckling inom LSS-området. Här finns mer information om det <http://www.forumcarpe.se/> för

den som är intresserad.

## Självbestämmande, inflytande och integritet

- Under den här rubriken nämndes ett antal begrepp för arbetsmetoder och arbetsstöd som vi använder oss av. Vi är medvetna om att vissa är mer kända än andra för er och kommer givetvis att kunna berätta mer om dessa fram över på olika sätt om intresse finns. I presentationsunderlaget finns i vissa fall en något mer utförlig beskrivning och några nämner vi kort här.
  - **Salutogent arbetssätt** innebär ett förhållningssätt där vi alltid fokuserar på kundens styrkor och färdigheter och stimulerar kunden att använda sina egna förmågor och bli mer självständig.
  - **Delaktighetsmodellen** är en modell som används för att stödja kundens förmåga att uttrycka sina behov och önskemål. Modellen bygger på dialogsamtal, delaktighetsslingor i mindre grupper, kunder för sig och personal för sig, innan alla träffas för ett gemensamt samtal. Arbetet leds av en utbildad samtalsledare som inte jobbar i den aktuella verksamheten, utan i någon av våra andra verksamheter.
  - **Brukarråd** är vårt begrepp för det som ofta också kallas husmöten.
- En fråga kom upp om vilken erfarenhet av intellektuella funktionshinder som finns hos chefer och medarbetare i verksamheten, detta då en del närstående upplever att det ibland saknas.

**Svar:** Vi vet inte ännu hur det ser ut på de verksamheter som vi tar över men kommer att göra en kompetenskartläggning när vi tagit över verksamheten.
- Närstående efterfrågar ett forum där närstående har möjlighet att prata med verksamheten utan att kund/brukare är med. Hur ser vi på att skapa ett sådant forum?

**Svar:** Vi kommer givetvis att se till att ha en bra dialog med närstående och hitta former för det utifrån individuella behov.
- I presentationen nämns VIP-utbildning. V.I.P.-programmet är en strukturerad, pedagogisk gruppledarutbildning med syfte att förebygga våld i nära relationer för personer med intellektuella/psykiska funktionsvariationer.
- Vi uppfattade att många är nyfikna på den tekniksatsning som vi ska göra i verksamheterna och är intresserade av att höra mer om vilka erfarenheter som finns inom detta område. Det här är ett arbete som är i sin linda och som kommer att bli ett utvecklingsområde i verksamheterna, med stöd av teknikombuden som ska utses. Vi kommer därmed att få återkomma och berätta mer allt eftersom utveckling sker.

## Kultur och fritidsaktiviteter

- Vi noterade en synpunkt på att de aktiviteter som erbjuds bör anpassas till vad kund/brukare tycker är roligt och det bör finnas sådant som uppskattas av såväl tjejer som killar.
- Semester. Ett önskemål är att chefer/medarbetare i verksamheten hjälper till att föreslå exempelvis möjliga resmål eftersom alla inte är så påhittiga och därför kan ha svårt att komma med förslag. Vi välkomnar givetvis även förslag från er som är närstående om ni har tips på resmål!
- Frågan uppkom ifall det är möjligt att göra utlandsresor inom ramen för avtalet?  
**Svar:** Vi har stämt av med Nacka kommun och svaret är att det inte är möjligt att göra utlandsresor.
- Kommer verksamheterna att ha någon gemensam buss eller bil?  
**Svar:** Nej, vi kommer inte ha en någon gemensam buss eller bil på verksamheterna.

## För våra medarbetare

- Flexibel arbetstid syftar framför allt till att öka kontinuiteten bland personalen genom att minska antalet timvikarier i verksamheterna. Det är också en jämlikhetsfråga ur ett medarbetarperspektiv i och med att alla per automatik anställs på 100 procent, men sedan har möjlighet att gå ner i tid om så önskas. Närstående lyfter vikten av att ha kompetenta vikarier som förstår målgruppen och som vill vara i verksamheterna och här ser vi att den flexibla arbetsmodellen kommer att bidra till det.
- Vad är Trygghetsjouren?  
**Svar:** Trygghetsjouren är en jour för arbetsledning efter kontorstid dit medarbetare vända sig i situationer då de annars skulle ha kontaktat närmaste chef.
- Vad är Appva?  
**Svar:** Appva är en digital lösning för signering av ordinerade medicinska insatser som är ett bra stöd för medarbetarna samt säkrare för kund <https://appva.com/sv/>

## Kontinuitet för den enskilde

- Önskemål fördes fram om att kvalitetsberättelsen som varje verksamhet kommer att göra årligen ska läggas ut på webben, något vi tar med oss.
- Fråga ställdes om det sker någon utvärdering av kontaktmannaskapet? Hur i så fall?  
**Svar:** Vi kommer att se över hur kontaktmannaskapet är fördelat idag och se om vi behöver justera något. De kan vara så att en medarbetare är kontaktman åt fler

kunder medan någon inte är kontaktman åt någon och det kan finnas fler skäl till varför det ser ut så, men det får vi sätta oss in i när vi är på plats.

- Är brukarkonferenser något som görs per verksamhet eller alla tillsammans?  
**Svar:** Brukarkonferenser är alltid per verksamhet
- Är det alltid en veckoplanering som görs eller kan planeringshorisonten variera?  
**Svar:** Veckoplanering är en miniminivå. Är man van vid 14-dagar istället och vill ha det kvar så är det helt ok.

## Kommunikation

- En genomgång av den samlingsida som finns för de tre verksamheterna gjordes. i nuläget. Sidan finns här <https://www.nacka.se/valfard-samhallsservice/omsorg-och-assistans/boende/nya-gruppbostader-2020/> På den sidan kommer kort information att läggas upp inför övertagandet 2 januari. Den som vill få ny information direkt till sin e-post uppmanas att klicka i ”Följ nyheterna” på sidan. *OBS! Det här är som sagt endast en tillfällig sida. I samband med övertagandet den 2 januari kommer verksamheterna att ha en egen hemsida.*
- Önskemål från närstående är att få information skickat per e-post och via webbsida. Det kan även finnas behov av att sprida information med vanligt brevutskick till de som eventuellt inte har tillgång till dator/e-post.
- Hur fungerar klagomålshanteringen för verksamheterna?  
**Svar:** Det är naturligtvis viktigt att det finns bra sätt för att kunna lämna synpunkter på verksamheten. För kunderna använder vi bland annat delaktighetsmodellen (se högre upp). Vi har även en funktion på webben där det är möjligt att lämna en synpunkt. Den funktionen kommer att finnas på varje verksamhets hemsida som vi publicerar till den 2 januari.

## Övriga frågor/synpunkter som kommit upp vid mötena

- Hur kommer ledarskapet i verksamheterna att se ut med en biträdande verksamhetschef som ska hantera tre olika verksamheter? Kommer det att vara möjligt att ha ett närvarande ledarskap som är tillräckligt för medarbetarna? När kommer Minette att vara på respektive verksamhet?  
**Svar:** Valfärd samhällsservice, Omsorg och assistans kommer att driva totalt 11 gruppboende från 2020. Lillan Axelsson är verksamhetschef för samtliga 11 och hon kommer att ha fyra biträdande verksamhetschefer, var av Minette Kannerberg blir ansvarig för de tre verksamheter som tas över från 2 januari. Hur hon kommer att fördela sin tid går inte att svara på i nuläget innan vi vet mer om behoven på plats. Minette kommer också att ha en samordnare till sin hjälp för att samordna det dagliga arbetet med exempelvis bemanning m.m.



- Vad är det för avtalstid för det avtal som gäller från 2 januari?  
**Svar:** 3år+2 år+1år
- Finns det krav på någon särskild personaltäthet i verksamheten utifrån avtalet?  
**Svar:** Nej, det är fritt till utföraren att utforma den.

## **Avslutningsvis**

Vi vill tacka alla er som deltagit i mötena och som på olika sätt bidrog med frågor och synpunkter. Vi tackar också för den positiva återkoppling vi fick från flera av er på själva mötet och det material vi gick igenom och välkomnar givetvis eventuella ytterligare synpunkter och frågor.

**Lillan Axelsson**, verksamhetschef

Nacka Kommun, Omsorg-och assistansverksamheten

Tel direkt 08-718 81 22

Mobil 0704-31 86 19

E-post [lillan.axelsson@nacka.se](mailto:lillan.axelsson@nacka.se)