



Minnesanteckningar

med dagordning

Typ av möte: STJ SAMK

Mötesdatum: 2019-10-08 kl 10:30-11:30

Plats: Jelgava

Kallade: Enligt sändlista MH STJ SAMK

Kallade: Enligt sändlista MH STJ SAMK

Arbetsgivarrepresentanter

Närvarande: Marie Ivarsson, Caroline Andreasson, Elisabeth Axelsson, Alexandra Jonsson Mazzuoccolo

Arbetsstagarrepresentanter

Maja Stojanovic, Aura Baila

Nr	Ärende	Ansvarig
1.	Godkännande av föredragningslistan Inga kommentarer	Marie
2.	Föregående mötes minnesanteckningar Inga kommentarer	Marie
3.	SOCN/ÄLN – ärenden av vikt	Marie

Tjänstemannaberedning. Varit delegation på placeringar i stort på gruppleddare, antal placeringar ökar, längre placeringar och kostnader drar iväg. Gruppchefer ska ta beslutet, vad det är för typ av ärenden och ha inblick i samtliga placeringar då dem även har budgetansvar. Nu går det upp som en delegationsförändring.

LUSEN: anta en överenskommelse med region Stockholm. Inom äldrenämnden kan man se hur kostnader ökat. Påverkan på myndighets- och utförarsidan.

ÄLE: Politikerinitiativet, se över kundvalet hemtjänst och förbättra.

Nr	Ärende	Ansvarig
	Arbetet med förändrat arbetssätt och organisering fortgår på äldreheten. Risk-och konsekvensanalys är genomförd under två halvdagar, en med fokus på risker och en med fokus på åtgärder. Förhandlingen var den 18 september. Marie Ivarsson- Stödprocesserna här i huset vet om vilken situation det är. Överanställning av konsulter för att lugna situationen och säkra upp. Behöver titta på åtgärder kopplat till det, prioritet är barn och familj. Stödprocesserna har dem första tjing på. Finns ett stöd från alla och en förståelse för situationen. Marie har bett om att få en projektledare som stöttar i detta. Introduktion- saker som idag ligger på fadder/gruppledare bör ligga på stödprocesserna istället, för att kunna ge den bästa introduktionen. Faddern ska ta den sociala biten i introduktionen och se till att få in de nyanställda i gruppen. Samlat förslag-fackliga representanterna ska ta fram förslag till åtgärder och beskriva problembilden till nästa SAMK möte (kvalitet, personal, ekonomi). För att få olika perspektiv på frågan.	
4.	Verksamhetsutveckling	Marie inkl. chefer
	Elisabeth Axelsson-omsorgsenheten ska gå en utbildning ”Aktion livräddning” och ha en workshop under ett enhetsmöte för att se över rutiner de behöver ha. Planerar en ny basutbildning i neuropsykiatri, varit väldigt uppskattat så Nacka Aula är bokat så många kan gå. Info och möjlighet att anmäla sig kommer framöver. Caroline Andreasson- Kommer jobba med barnkonventionen på enhets möten framöver.	
5.	Personalfrågor/HR	
	Rekryteringar i flera av grupperna pågår Rekryteringsprocessen av gruppchef till gruppen utredning och uppföljning är nu tillsatt.	Marie inkl. chefer

Nr	Ärende	Ansvarig
----	--------	----------

	Ärendemätning- kommer att göras i oktober. KOS kommer hjälpa till i en del av jobbet. Kommer testa oktober, november, december för att jämföra månad för månad, kommer få ut ett resultat och se över hur ärendebelastningen faktiskt är.	
--	---	--

	Caroline Andreasson-behöver se över klämdagarna som kommer vara i jul, så att alla får rätt service. Kommer att se över detta och återkomma.	
--	--	--

6.	Frågor till arbetsgivaren som inte är besvarade Inga kommentarer	Marie
----	--	-------

8.	Övriga frågor Maja Stojanovic- Hur ser det ut med sjukskrivningar? Annelie kommer att vara fortsatt sjukskriven.	
----	--	--

	Aura Baila-jourdar, hur fungerar det med flextidsavtalet? Om verksamheten tillåter. Aura tittar på detta igen.	
--	--	--

Vid protokollet:

Alexandra Jonsson Mazzuocolo